



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΜΑΓΝΗΣΙΑΣ  
ΝΟΜΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ  
ΔΗΜΟΥ ΒΟΛΟΥ  
«ΔΗΜΟΤΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΠΑΙΔΙΟΥ,  
ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ – ΔΗ.ΠΕ.ΘΕ.  
ΔΗΜΟΥ ΒΟΛΟΥ ( Δ.Ο.Ε.Π.Α.Π. – ΔΗ.ΠΕ.ΘΕ. )»  
ΤΑΧ. Δ/ΝΣΗ : ΑΝΑΠΑΥΣΕΩΣ ΜΕ ΚΑΡΑΜΠΑΤΖΑΚΗ  
ΝΕΑ ΙΩΝΙΑ ΤΚ 38446  
ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ  
ΤΗΛ: 24210 91194

Βόλος 17/4/2018  
Αριθ.Πρωτ. 4595/ΠΡ939

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ Ν° 2/2018**  
**ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΥ ΜΕΙΟΔΟΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**  
**ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΕΙΔΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΕΥΠΡΕΠΙΣΜΟΥ, ΧΑΡΤΙΚΩΝ ΚΑΙ**  
**ΑΠΟΡΡΥΠΑΝΤΙΚΩΝ**

**Ο Πρόεδρος του ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΠΑΙΔΙΟΥ,  
ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ-ΔΗΠΕΘΕ**

διακηρύσσει ότι εκτίθεται σε συνοπτικό διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές για την ανάθεση **ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΕΙΔΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΕΥΠΡΕΠΙΣΜΟΥ, ΧΑΡΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΑΠΟΡΡΥΠΑΝΤΙΚΩΝ** για τις ανάγκες των Διευθύνσεων του Δημοτικού Οργανισμού Εκπαίδευσης Παιδιού, Αθλητισμού, Πολιτισμού - ΔΗ.ΠΕ.ΘΕ. (Δ.Ο.Ε.Π.Α.Π.-ΔΗ.ΠΕ.ΘΕ.) του Δήμου Βόλου, (**Κωδικοί CPV: Είδη καθαριότητας - 39220000-0, Χαρτικά – 33760000-5, Απορρυπαντικά – 39830000-9**) για ένα (1) έτος, Ο συνολικός προϋπολογισμός της δαπάνης ανέρχεται στο ποσό των σαράντα ενός χιλιάδων εκατόν ενενήντα οχτώ ευρώ και έξι λεπτών (41.198,06€) πλέον Φ.Π.Α. (ήτοι 51.085,60€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%) με κριτήριο ανάθεσης της σύμβασης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, μόνο βάσει της τιμής, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 88 και 117 του Ν. 4412/2016 και θα βαρύνει τα οικονομικά έτη 2018 και 2019 τους εξής Κ.Α.: **10-6634.100, 15-6634.200, 15-6634.300, 15-6634.400, 15-6634.500, 10-6635.100, 15-6635.200, 15-6635.300, 15-6635.400, 15-6635.500**. Αναλυτικότερα για το 2018 προϋπολογισμού είκοσι χιλιάδων πεντακοσίων ενενήντα οκτώ ευρώ και ενενήντα επτά λεπτών (20.598,97 €) πλέον Φ.Π.Α (ήτοι συνολικό ποσό 25.542,73 € συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%) για το 2018 και είκοσι χιλιάδων πεντακοσίων ενενήντα εννιά ευρώ και εννιά λεπτών (20.599,09 €) πλέον Φ.Π.Α (ήτοι συνολικό ποσό 25.542,87€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%) για το 2019.

Όλες οι τιμές συμπληρώνονται στο τιμολόγιο προσφοράς επί ποινή απαραδέκτου που υπάρχει στο παράρτημα Δ' – ΦΥΛΛΑ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ, χωρίς καμία παρέμβαση στη φόρμα που ζητείται να συμπληρωθεί από τους συμμετέχοντες. Οι τιμές στην προσφορά θα αναφέρονται αριθμητικά ανά είδος, ενώ αριθμητικώς και ολογράφως, επί ποινή αποκλεισμού, όπου ζητείται, δηλαδή για το σύνολο των ειδών.

Η ελάχιστη προθεσμία διεξαγωγής του διαγωνισμού είναι δώδεκα (12) ημέρες από την ημερομηνία δημοσίευσης της προκήρυξης σύμβασης στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ., σύμφωνα με τα άρθρα 66, 117, 120 και 121 (παρ. 1γ) του Ν. 4412/2016. Παράλληλα θα παρέχεται ελεύθερη, άμεση και πλήρης πρόσβαση στα έγγραφα της σύμβασης στην ιστοσελίδα του ΔΟΕΠΑΠ-ΔΗΠΕΘΕ του Δήμου Βόλου, [www.doepap.gr](http://www.doepap.gr).

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί την 2/5/2018 ημέρα Τετάρτη ενώπιον της Επιτροπής διαγωνισμού στα γραφεία του Δημοτικού Οργανισμού Εκπαίδευσης Παιδιού, Αθλητισμού, Πολιτισμού - ΔΗ.ΠΕ.ΘΕ. (Δ.Ο.Ε.Π.Α.Π.-ΔΗ.ΠΕ.ΘΕ.) του Δήμου Βόλου, στην οδό Αναπαύσεως-Καραμπατζάκη (κτίριο Μεταξουργείου), 2<sup>ος</sup> όροφος, με καταληκτική ώρα υποβολής των προσφορών την 10<sup>00</sup> π.μ.

Η εν λόγω δημόσια σύμβαση προμήθειας θα χρηματοδοτηθεί από ίδιους πόρους. Οι διαγωνιζόμενοι θα πρέπει να καταθέσουν προσφορά. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να συμμετέχουν σε μία ή σε περισσότερες κατηγορίες προμηθειών του διαγωνισμού.

Οι ποσότητες και η αξία των ζητούμενων περιγράφονται στο παράρτημα Α (Τεχνική έκθεση – Ενδεικτικός προϋπολογισμός)

Αναθέτουσα αρχή: ΔΟΕΠΑΠ – ΔΗΠΕΘΕ Δήμου Βόλου

Διεύθυνση: Αναπαύσεως – Καραμπατζάκη, Κτίριο «Μεταξουργείο», 384 46 Νέα Ιωνία, Βόλος. Τηλέφωνο: 2421091194 – 2421091196, Fax: 2421091196

### **Άρθρο 1**

#### **Ισχύουσες διατάξεις**

Η προετοιμασία, ανάθεση, σύναψη και εκτέλεση της εν λόγω δημόσιας σύμβασης γενικών υπηρεσιών διέπεται από τις διατάξεις:

- Του Ν. 3463/2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων».
- Του Ν. 3852/2010 «Νέα αρχιτεκτονική της αυτοδιοίκησης και της αποκεντρωμένης διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης».
- Του Ν. 2690/1999 «Κύρωση Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις».
- Του Ν. 3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις».
- Του Ν. 3548/2007 «Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις».
- Του Ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτεία (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις».
- Του Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)».

### **Άρθρο 2**

#### **Χρόνος και τόπος διεξαγωγής του διαγωνισμού**

1. Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί την 2/5/2018 ημέρα Τετάρτη και από τις 9<sup>00</sup> – 10<sup>00</sup> π.μ., ενώπιον της Επιτροπής Διαγωνισμού στα γραφεία του Δημοτικού Οργανισμού Εκπαίδευσης Παιδιού, Αθλητισμού, Πολιτισμού - ΔΗ.ΠΕ.ΘΕ. (Δ.Ο.Ε.Π.Α.Π.-ΔΗ.ΠΕ.ΘΕ.) του Δήμου Βόλου, στην οδό Αναπαύσεως-Καραμπατζάκη (κτίριο Μεταξουργείου), 2<sup>ος</sup> όροφος.

3. Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν θα γίνεται αποδεκτή καμία προσφορά.

### **Άρθρο 3**

#### **Τρόπος λήψης των εγγράφων του διαγωνισμού και πληροφοριών ή διευκρινίσεων επί όρων διακήρυξης**

1. Οι οικονομικοί φορείς που επιθυμούν να συμμετέχουν στο συνοπτικό διαγωνισμό μπορούν να λάβουν γνώση του πλήρους τεύχους της διακήρυξης σε ηλεκτρονική μορφή, από την ιστοσελίδα στην ιστοσελίδα του ΔΟΕΠΑΠ-ΔΗΠΕΘΕ του Δήμου Βόλου, στον δικτυακό τόπο: [www.doepap.gr](http://www.doepap.gr)

2. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν ακόμα να ενημερώνονται για τον παρόντα διαγωνισμό στην ταχυδρομική διεύθυνση: Αναπαύσεως – Καραμπατζάκη, κτίριο «Μεταξουργείο», Τ.Κ. 384 46 Ν.Ιωνία, Βόλος, **τηλέφωνο: 24210 91194 & 24210 91196, Fax: 24210 91196, e-mail: [promithies.doepap@gmail.com](mailto:promithies.doepap@gmail.com)** τις εργάσιμες μέρες και ώρες, μετά τη δημοσίευση της διακήρυξης.

### **Άρθρο 4**

#### **Γλώσσα σύνταξης των προσφορών**

1. Τα απαιτούμενα, σύμφωνα με το επόμενο άρθρο της παρούσας διακήρυξης, δικαιολογητικά για τη συμμετοχή στη συνοπτική διαδικασία, οι τεχνικές και οικονομικές προσφορές συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα.

2. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το Ν. 1497/1984.

3. Μέρος των τεχνικών στοιχείων των προσφορών (π.χ. φυλλάδια με πλήρη τεχνικά στοιχεία των προσφερόμενων), μπορεί να υποβληθεί σε πρωτότυπη μορφή σε ξένη γλώσσα, αλλά να συνοδεύεται οπωσδήποτε από επίσημη μετάφραση στην ελληνική γλώσσα. Ως επίσημες μεταφράσεις χαρακτηρίζονται οι μεταφράσεις που έχουν επικυρωθεί από το Υπουργείο Εξωτερικών, καθώς και αυτές που έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο ή από εξουσιοδοτημένα προς τούτο πρόσωπα.

## **Άρθρο 5** **Δικαιολογητικά συμμετοχής**

1) Το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) του άρθρου 79 παρ.4 του Ν.4412/2016 (Α' 147) σύμφωνα με την υπ' αριθ. 158/2016 απόφασης της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (ΦΕΚ Β' 3698 16-11-2016), το οποίο επισυνάπτεται στην παρούσα διακήρυξη (Παράρτημα Α'). Οδηγίες για τη συμπλήρωσή του μπορείτε να βρείτε στην κατευθυντήρια οδηγία 15 της Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ. με αριθ. πρωτ. 5797/25-11-2016 (ΑΔΑ: ΩΧ0ΓΟΞΤΒ-ΑΚΗ).

- Όταν συμμετέχουν οικονομικοί φορείς υπό τη μορφή ένωσης, πρέπει να συμπληρωθεί και να υποβληθεί για κάθε φορέα –μέλος της ένωσης χωριστό ΤΕΥΔ, στο οποίο παρατίθενται οι πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη II έως IV και VI.
- Στην περίπτωση που ο συμμετέχων οικονομικός φορέας δηλώσει πως θα αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας ποσοστό της σύμβασης που ξεπερνάει το 30% της συνολικής της αξίας, τότε υποβάλλεται μαζί με το ΤΕΥΔ του συμμετέχοντα οικονομικού φορέα και χωριστό ΤΕΥΔ εκ μέρους του/των υπεργολάβου/ων.
- Στις περιπτώσεις όπου περισσότερα από ένα άτομα είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου ενός οικονομικού φορέα ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό, τότε όλα τα παραπάνω πρόσωπα θα πρέπει να υπογράψουν το ίδιο ΤΕΥΔ.

2) Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 του διαγωνιζόμενου ότι έχει λάβει γνώση των τεχνικών προδιαγραφών, των όρων της παρούσας διακήρυξης και των σχετικών με αυτήν διατάξεων και κείμενων νόμων και τους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα.

3) Εφόσον ο διαγωνιζόμενος έχει τη μορφή νομικού προσώπου (εταιρείας), στα δικαιολογητικά συμμετοχής συμπεριλαμβάνονται:

A. Τα φύλλα των εφημερίδων της κυβέρνησης (ΦΕΚ) στα οποία δημοσιεύθηκαν το ιδρυτικό καταστατικό και οι τυχόν τροποποιήσεις του ή το τελευταίο κωδικοποιημένο καταστατικό ή τα αντίστοιχα στοιχεία από το διαδικτυακό τόπο του Γ.Ε.Μ.Η., εάν πρόκειται για ΑΕ και ΕΠΕ.

B. Το τελευταίο καταστατικό θεωρημένο από το πρωτοδικείο ή νόμιμα επικυρωμένο καθώς και οι τυχόν τροποποιήσεις του θεωρημένες ή επικυρωμένες κατά τον ίδιο τρόπο, εάν πρόκειται για ΟΕ και ΕΕ.

Εάν η προσφορά υπογράφεται από πρόσωπο που δεν προκύπτει από τα ανωτέρω έγγραφα ότι έχει την ιδιότητα του νομίμου εκπροσώπου της εταιρείας, πρέπει να υποβληθούν τα στοιχεία που αποδεικνύουν ότι έχει νομίμως εξουσιοδοτηθεί ειδικά για το σκοπό αυτό.

Εάν από τα ανωτέρω καταστατικά και τα λοιπά στοιχεία δεν προκύπτουν ευθέως τα πρόσωπα που εκπροσωπούν την εταιρεία και τη δεσμεύουν με την υπογραφή τους, πρέπει να προσκομίζονται τα στοιχεία που αποδεικνύουν τη νόμιμη εκπροσώπηση της εταιρείας στο διαγωνισμό

## **Άρθρο 6** **Εγγυήσεις**

### **1. Εγγύηση συμμετοχής**

Σύμφωνα με τις διατάξεις της περίπτωσης α' της παρ. 1 του άρθρου 72 του Ν. 4412/2016, η εγγύηση συμμετοχής σε συνοπτικό διαγωνισμό δεν απαιτείται.

### **2. Εγγύηση καλής εκτέλεσης**

- α) Η εγγύηση καλής εκτέλεσης ορίζεται σε ποσοστό πέντε τοις εκατό (5%) επί της αξίας της σύμβασης, εκτός Φ.Π.Α. και κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.
- β) Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει στην περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.
- γ) Η εγγυητική καλής εκτέλεσης επιστρέφεται μετά την οριστική παραλαβή της προμήθειας και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους. Εάν στο πρωτόκολλο παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η παραπάνω σταδιακή αποδέσμευση γίνεται μετά την αντιμετώπιση, κατά τα προβλεπόμενα, των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.
- δ) Η εγγύηση καλής εκτέλεσης εκδίδεται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της Συμφωνίας περί Δημοσίων Συμβάσεων, η οποία κυρώθηκε με το Ν. 2513/1997 και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχεται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

### **Τρόπος υποβολής και σύνταξης προσφορών**

1. Οι προσφορές των οικονομικών φορέων υποβάλλονται εγγράφως. Η υποβολή μόνο μίας προσφοράς δεν αποτελεί κώλυμα για τη συνέχιση της διαδικασίας του διαγωνισμού και την ανάθεση της σύμβασης.

2. Όσοι επιθυμούν να συμμετάσχουν στον συνοπτικό διαγωνισμό, απαιτείται να καταρτίσουν και να υποβάλουν εγγράφως προσφορά με τα απαραίτητα δικαιολογητικά και ότι άλλο απαιτείται από την παρούσα διακήρυξη, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα, στην ελληνική γλώσσα, σε σφραγισμένο φάκελο.

3. Στον σφραγισμένο φάκελο εξωτερικά θα αναγράφεται ευκρινώς με κεφαλαία γράμματα:

α) Η λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ».

β) Ο πλήρης τίτλος του Ν.Π.Δ.Δ.

γ) Ο πλήρης τίτλος και ο αριθμός της διακήρυξης.

δ) Η ημερομηνία διενέργειας του συνοπτικού διαγωνισμού.

ε) Τα στοιχεία του προσφέροντος οικονομικού φορέα, δηλαδή η επωνυμία, η διεύθυνση, ο αριθμός τηλεφώνου, τηλεομοιοτυπίας (fax) και η ηλεκτρονική του διεύθυνση (email).

Σε περίπτωση Ένωσης οικονομικών φορέων πρέπει να αναγράφονται τα πλήρη στοιχεία όλων των μελών της, καθώς και τα στοιχεία του εκπροσώπου τους.

4. Τα περιεχόμενα του ανωτέρω φακέλου ορίζονται ως εξής:

α) Ένας (1) φάκελος με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά» και

β) Ένας (1) φάκελος με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά».

5. Στον φάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά» περιλαμβάνονται, επί ποινή αποκλεισμού, τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και συγκεκριμένα:

α) Τα στοιχεία που ζητούνται σύμφωνα με το άρθρο 5 της παρούσας διακήρυξης (δικαιολογητικά συμμετοχής).

β) Πλήρη περιγραφή των προσφερόμενων ειδών.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, τα τεχνικά στοιχεία πρέπει να υποβάλλονται ξεχωριστά για κάθε μέλος της.

6. Στα περιεχόμενα της τεχνικής προσφοράς δεν πρέπει σε καμία περίπτωση να εμφανίζονται οικονομικά στοιχεία. Ενδεχόμενη εμφάνιση οικονομικών στοιχείων αποτελεί λόγο απόρριψης της προσφοράς.

7. Στον φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του συμμετέχοντος στο διαγωνισμό, η οποία θα πρέπει να έχει συνταχθεί και να περιέχει τα απαιτούμενα από τη διακήρυξη οικονομικά στοιχεία της προσφοράς, με ποινή αποκλεισμού σε αντίθετη περίπτωση. Θα περιέχεται συμπληρωμένος ο πίνακας του Παραρτήματος Δ', χωρίς καμία παρέμβαση στη φόρμα που ζητείται να συμπληρωθεί από τους συμμετέχοντες, που θα αποτελέσει την οικονομική προσφορά του διαγωνιζόμενου. Επί ποινή αποκλεισμού, θα αναγράφεται και ο χρόνος ισχύος της προσφοράς που ορίζεται στους τέσσερις (4) μήνες. Προσφορά που δίδει τιμή σε συνάλλαγμα ή με ρήτρα συναλλάγματος θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Γίνονται δεκτές προσφορές για το σύνολο των προκηρυσσομένων ειδών ή για μέρος αυτών. Οι τιμές στην προσφορά θα αναφέρονται αριθμητικά ανά είδος, ενώ αριθμητικώς και ολογράφως, επί ποινή αποκλεισμού, όπου ζητείται, δηλαδή για το σύνολο των ειδών.

8. Προσφορές που τυχόν έχουν αποσταλεί ή υποβληθεί πριν την καταληκτική ημερομηνία, αποσφραγίζονται όλες μαζί μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής προσφορών.

9. Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη τροποποίηση ή απόκρουση όρου της διακήρυξης ή της προσφοράς. Διευκρινίσεις δίνονται από τον προσφεύγοντα μόνο όταν ζητούνται από την επιτροπή διαγωνισμού και με τον τρόπο που υποδεικνύεται από αυτήν. Από τις διευκρινίσεις που δίνονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν. Ειδικότερα, κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών, η Επιτροπή μπορεί να καλεί εγγράφως τους προσφέροντες να διευκρινίζουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά της προσφοράς τους (δικαιολογητικά συμμετοχής, τεχνική ή οικονομική προσφορά) που έχουν υποβάλει. Η διευκρίνιση ή η συμπλήρωση αφορά μόνο τις ασάφειες, επουσιώδεις πλημμέλειες ή πρόδηλα τυπικά σφάλματα που επιδέχονται διόρθωση ή συμπλήρωση, ιδίως δε παράλειψη μονογραφών, διακεκομμένη αρίθμηση, ελαττώματα συσκευασίας και σήμανσης του φακέλου και των υποφακέλων των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής, λεκτικές και φραστικές αποκλίσεις των εγγράφων της προσφοράς από την ορολογία των εγγράφων της σύμβασης, που δεν επιφέρουν έννομες συνέπειες ως προς το περιεχόμενό τους, ελλείψεις ως προς τα νομιμοποιητικά στοιχεία.

Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξύσματα, σβησίματα, προσθήκες και διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη από τον προσφέροντα. Η προσφορά απορρίπτεται όταν υπάρχουν σ' αυτή διορθώσεις, οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση της επιτροπής αξιολόγησης των προσφορών.

## **Άρθρο 8**

### **Χρόνος ισχύος των προσφορών**

1. Οι προσφορές των υποψηφίων στο διαγωνισμό ισχύουν και δεσμεύουν τους διαγωνιζόμενους για χρονικό διάστημα (4) μηνών από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού.

2. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του προβλεπόμενου από την διακήρυξη, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

3. Ο προσφέρων δεν έχει δικαίωμα να αποσύρει την προσφορά του ή μέρος της μετά την κατάθεσή της, εφόσον αυτή είναι σε ισχύ. Σε περίπτωση που η προσφορά ή μέρος της

αποσυρθεί, ο προσφέρων χάνει κάθε δικαίωμα για κατακύρωση.

## **Άρθρο 9**

### **Εναλλακτικές προσφορές**

Δεν γίνονται δεκτές με ποινή αποκλεισμού εναλλακτικές προσφορές, καθώς και όσες αναφέρονται σε μέρος της προκηρυχθείσας ποσότητας των προς παροχή υπηρεσιών.

## **Άρθρο 10**

### **Ενστάσεις προ της υπογραφής της σύμβασης**

1. Ενστάσεις υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού ή της νομιμότητας διενέργειάς του, ως εξής:

α) Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, στο ΔΟΕΠΑΠ-ΔΗΠΕΘΕ του Δήμου Βόλου, μέχρι πέντε (5) ημέρες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του συνοπτικού διαγωνισμού. Για τον καθορισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσιοποίησης της περίληψης διακήρυξης και της διενέργειας του διαγωνισμού. Αν προκύπτει κλάσμα θεωρείται ολόκληρη ημέρα. Η ένσταση εξετάζεται από Δ.Σ. του Ν.Π.Δ.Δ., κατόπιν εισήγησης της αρμόδιας υπηρεσίας. Η απόφαση αναρτάται στο πρόγραμμα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» και οι ενιστάμενοι λαμβάνουν γνώση της σχετικής απόφασης με δική τους φροντίδα.

β) Κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής εντός προθεσμίας πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα. Η ένσταση υποβάλλεται ενώπιον της αναθέτουσας αρχής, η οποία εξετάζεται από Δ.Σ., μετά από γνωμοδότηση της Επιτροπής αξιολόγησης ενστάσεων, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών, μετά την άπρακτη πάροδο της οποίας τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης.

Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται, με την κατάθεση της ένστασης, η καταβολή παραβόλου υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το ένα τοις εκατό (1%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης. Το παράβολο αυτό αποτελεί δημόσιο έσοδο. Το παράβολο επιστρέφεται με πράξη της αναθέτουσας αρχής, αν η ένσταση γίνει δεκτή από την οικονομική Επιτροπή.

2. Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιουδήποτε άλλους από τους προαναφερόμενους λόγους πριν την υπογραφή της σύμβασης δεν γίνονται δεκτές.

3. Οι ενστάσεις κοινοποιούνται επί ποινή αποκλεισμού, από τον ενιστάμενο σε αυτόν κατά του οποίου στρέφονται και το αντίστοιχο αποδεικτικό αποστέλλεται σε φυσική μορφή στο αρμόδιο όργανο του ΔΟΕΠΑΠ-ΔΗΠΕΘΕ του Δήμου Βόλου.

4. Ενστάσεις που δεν υποβάλλονται σύμφωνα με τα παραπάνω θεωρούνται ως μη υποβληθείσες.

## **Άρθρο 11**

### **Προσφερόμενη τιμή**

1. Η οικονομική προσφορά, δηλαδή η προσφερόμενη τιμή δίδεται σε ευρώ και θα αναφέρεται η τιμή χωρίς Φ.Π.Α. σε ευρώ αριθμητικά ανά είδος, καθώς και αριθμητικά και ολογράφως για το σύνολο των ειδών.

2. Η τιμή του παρεχόμενου είδους δίνεται ανά μονάδα. Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη νόμιμη επιβάρυνση, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για παράδοση της παρεχόμενης υπηρεσίας στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

3. Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής, απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Προσφορά που δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή ή δεν δίδεται ενιαία τιμή απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

4. Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση, απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από προηγούμενη γνωμοδότηση της Επιτροπής διαγωνισμού.

5. Προσφορές που παρουσιάζουν, κατά την κρίση της Επιτροπής διαγωνισμού, ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους της διακήρυξης και τις τεχνικές προδιαγραφές απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

## Άρθρο 12

### Αξιολόγηση προσφορών

1. Η αποσφράγιση του φακέλου των δικαιολογητικών συμμετοχής, των τεχνικών προσφορών και των οικονομικών προσφορών μπορούν να γίνουν σε μία δημόσια συνεδρίαση, κατά την κρίση της Επιτροπής διαγωνισμού.

2. Η Επιτροπή διαγωνισμού προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ορισμένη ημερομηνία και ώρα. Η αποσφράγιση διενεργείται δημόσια, παρουσία των προσφερόντων ή των νομίμως εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους, οι οποίοι λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς.

3. Αρχικά αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος προσφοράς, ο φάκελος των δικαιολογητικών συμμετοχής, καθώς και ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς, μονογράφονται και σφραγίζονται από την Επιτροπή όλα τα δικαιολογητικά που υποβάλλονται κατά το στάδιο αυτό και η τεχνική προσφορά, ανά φύλλο. Η Επιτροπή καταχωρεί όλους υπέβαλαν προσφορές, καθώς και τα υποβληθέντα αυτών δικαιολογητικά και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών σε πρακτικό, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη της Επιτροπής. Στη συνέχεια αποσφραγίζονται οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών μονογράφονται από τα μέλη της Επιτροπής

Ακολούθως, η Επιτροπή προβαίνει στην αξιολόγηση της τεχνικής προσφοράς και συντάσσει πρακτικό για την απόρριψη των τεχνικών προσφορών που δεν γίνονται αποδεκτές και την αποδοχή ή και βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών με βάση το κριτήριο ανάθεσης.

Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των τεχνικών προσφορών, αποσφραγίζονται οι σφραγισμένοι φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών και ακολουθεί σχετική ανακοίνωση τιμών. Για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές, οι φάκελοι της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται.

4. Το αποτέλεσμα των ανωτέρω σταδίων, που μπορούν να γίνουν σε μία δημόσια συνεδρίαση, επικυρώνονται με απόφαση του Δ.Σ., η οποία κοινοποιείται στους προσφέροντες.

5. Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί ένσταση, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 127 του Ν. 4412/2016.

### ΣΗΜΑΝΤΙΚΗ ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΗ:

Όπου δεν έχει γίνει αναγωγή στη μικρότερη μονάδα μέτρησης (π.χ. ml), η αναγωγή όπου χρειάζεται, άρα και η αξιολόγηση θα πραγματοποιείται κατά την εξέταση των οικονομικών προσφορών από την Επιτροπή Αξιολόγησης του Διαγωνισμού.

## Άρθρο 13

### Δικαιολογητικά κατακύρωσης

1. Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή ειδοποιεί εγγράφως τον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση (προσωρινό ανάδοχο), να υποβάλει εντός ορισμένης προθεσμίας, τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που όλων των δικαιολογητικών του άρθρου 5 της παρούσας, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής.

2. Τα δικαιολογητικά που πρέπει να προσκομίσει ο προσωρινός ανάδοχος είναι τα ακόλουθα:

- Απόσπασμα ποινικού μητρώου, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.
- Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους οφείλει να καταβάλλει εισφορές τόσο για τα μέλη τους όσο για το απασχολούμενο σε αυτούς προσωπικό.

- Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση και επίσης ότι δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή έκδοσης απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης ή αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.
- Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης (ασφαλιστικές ενημερότητες) τόσο για τους ίδιους τους εργοδότες όσο και για όλο το απασχολούμενο σε αυτούς προσωπικό, από τα οποία να προκύπτουν ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε αυτούς τους οργανισμούς κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού. Από τα περιεχόμενα των πιστοποιητικών χρειάζεται να προκύπτει σαφώς η διάρκεια ισχύος τους, έτσι ώστε να είναι ξεκάθαρο ότι τα πιστοποιητικά αυτά είναι σε ισχύ τουλάχιστον ως και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.
- Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές τους υποχρεώσεις (φορολογική ενημερότητα), το οποίο χρειάζεται να είναι σε ισχύ τουλάχιστον ως και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

3. Σε περίπτωση εγκατάστασής του στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των παραπάνω εδαφίων εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

Τα νομικά πρόσωπα, ημεδαπά ή αλλοδαπά προσκομίζουν όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά, εκτός του αποσπάσματος ποινικού μητρώου, με την ακόλουθη τροποποίηση:

Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης (ασφαλιστικές ενημερότητες), από τα οποία να προκύπτουν ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε αυτούς τους οργανισμούς κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού. Από τα περιεχόμενα των πιστοποιητικών χρειάζεται να προκύπτει σαφώς η διάρκεια ισχύος τους, έτσι ώστε να είναι ξεκάθαρο ότι τα πιστοποιητικά αυτά είναι σε ισχύ τουλάχιστον ως και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

Οι ομόρρυθμες εταιρείες (Ο.Ε.) θα προσκομίσουν πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης τόσο για όλα τα μέλη τους όσο και για όλο το απασχολούμενο σε αυτές προσωπικό

Οι ετερόρρυθμες εταιρείες (Ε.Ε.) θα προσκομίσουν πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης μόνο για τα ομόρρυθμα μέλη τους και για όλο το απασχολούμενο σε αυτές προσωπικό.

Οι εταιρείες περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) θα προσκομίσουν πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης των διαχειριστών τους και για όλο το απασχολούμενο σε αυτές προσωπικό.

Οι ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε.) θα προσκομίσουν πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης για όλο το απασχολούμενο σε αυτές προσωπικό. Δεν θα προσκομίσουν αντίστοιχα πιστοποιητικά για τα μέλη των Διοικητικών Συμβουλίων τους.

Το απόσπασμα ποινικού μητρώου αφορά στους διαχειριστές για τις εταιρείες περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), τους διαχειριστές και τα ομόρρυθμα μέλη για τις προσωπικές εταιρείες (Ο.Ε και Ε.Ε), στον πρόεδρο και διευθύνοντα σύμβουλο για τις ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε) και σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου στους νόμιμους εκπροσώπους του.

4. Τα δικαιολογητικά προσκομίζονται σε σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος παραδίδεται εμπρόθεσμα στην Επιτροπή διαγωνισμού.

5. Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν ή κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν είναι ψευδή ή ανακριβή ή προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού ή η πλήρωση



μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, ο προσωρινός ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υπέβαλε αληθή ή ακριβή δήλωση η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.

6. Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή και τη διαβίβαση του φακέλου στο Δ.Σ. του Ν.Π.Δ.Δ. για τη λήψη απόφασης είτε για την κήρυξη του προσωρινού αναδόχου ως εκπτώτου είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας είτε κατακύρωσης της σύμβασης. Το αποτέλεσμα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών, επικυρώνονται με την κατακυρωτική κατακύρωση.

7. Όσοι υπέβαλαν παραδεκτές προσφορές λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.

8. Προσφορές που παρουσιάζουν, κατά την κρίση της Επιτροπής αξιολόγησης, ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους της διακήρυξης και τις τεχνικές προδιαγραφές απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

9. Σε κάθε περίπτωση για την κατακύρωση αποφασίζει το Δ.Σ. του Ν.Π.Δ.Δ. και η σχετική απόφαση υποβάλλεται στο Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης για έλεγχο νομιμότητας. Η απόφαση για την κατακύρωση του διαγωνισμού μπορεί να ληφθεί και μετά την πάροδο ισχύος των προσφορών και η σύμβαση να καταρτιστεί έγκυρα, εάν συμφωνεί και ο μειοδότης.

#### **Άρθρο 14**

##### **Κρίση αποτελέσματος διαγωνισμού**

Η Επιτροπή Αξιολόγησης του αποτελέσματος του διαγωνισμού με γνωμοδότησή της προς το Δ.Σ. που αποφασίζει σχετικά, μπορεί να προτείνει:

α) Την κατακύρωση της σύμβασης για ολόκληρη την ποσότητα ή μέρος αυτής μέχρι και 50% ή για μεγαλύτερη ποσότητα κατά 30% που προσφέρει ο διαγωνιζόμενος.

β) Τη ματαίωση του αποτελέσματος και επανάληψη με τροποποίηση ή μη των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών.

γ) Τη διενέργεια κλήρωσης μεταξύ ισότιμων προσφορών.

#### **Άρθρο 15**

##### **Ανακοίνωση κατακύρωσης και υπογραφή σύμβασης**

1. Η απόφαση κατακύρωσης δεν παράγει τα έννομα αποτελέσματά της, εφόσον ο ΔΟΕΠΑΠ-ΔΗΠΕΘΕ δεν την κοινοποιήσει σε όλους τους προσφέροντες.

2. Ο ΔΟΕΠΑΠ-ΔΗΠΕΘΕ του Δήμου Βόλου προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης.

3. Η υπογραφή του συμφωνητικού έχει αποδεικτικό χαρακτήρα. Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το συμφωνητικό, μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόσκληση, κηρύσσεται έκπτωτος και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.

#### **Άρθρο 16**

##### **Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης**

1. Ο χρόνος παράδοσης των υπηρεσιών ορίζεται σε δώδεκα (12) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης ή και περισσότερο σε περίπτωση μη εξαντλήσεως των ποσοτήτων της μελέτης ή και παραταθεί ως ανωτέρω.

2. Η παραλαβή των ειδών, η διαδικασία παραλαβής αυτών και η συγκρότηση της επιτροπής παραλαβής, γίνεται σύμφωνα με όσα καθορίζονται στις διατάξεις των άρθρων 216-221 του Ν. 4412/2016.

3. Η παραλαβή των ειδών γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, ως οργανωτική μονάδα του Ν.Π.Δ.Δ.. Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση και μπορεί να καλείται να παραστεί και ο ανάδοχος.

4. Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι τα παραδοτέα είδη δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων ειδών ή και παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

5. Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του Δ.Σ., μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των παραδοτέων ειδών, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων ειδών ή και παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

6. Το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής εγκρίνεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, η οποία κοινοποιείται υποχρεωτικά και στον ανάδοχο. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του και δεν ληφθεί σχετική απόφαση για την έγκριση ή την απόρριψή του, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

7. Ανεξάρτητα από την αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής που πραγματοποίησε την παραλαβή στον προβλεπόμενο από την σύμβαση χρόνο. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την σύμβαση και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφεται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική επιτροπή παραλαβής, δεν λαμβάνεται υπόψη.

8. Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παραδοτέων ειδών, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση του Δ.Σ., ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής παραλαβής, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των ειδών με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και ο συμβαλλόμενος θεωρείται ως εκπρόθεσμος και υπόκειται στις προαναφερθείσες ποινικές ρήτρες, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

9. Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τα παραδοτέα είδη που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

## **Άρθρο 17**

### **Ποινικές ρήτρες**

1. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν, από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που τυχόν χορηγήθηκε, μπορεί να επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου. Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών -

ενδιαμέσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας, επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς Φ.Π.Α. των ειδών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5%, χωρίς Φ.Π.Α. επί της συμβατικής αξίας των ειδών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και μπορούν να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, αν τα είδη που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παραδοθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως.

2. Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται και συμψηφίζεται με την αμοιβή του αναδόχου. Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

3. Περαιτέρω ισχύουν τα αναφερόμενα στο Παράρτημα Β' – Τεχνική Έκθεση/Ενδεικτικός Προϋπολογισμός, άρθρο 3, παρ.6.

### **Άρθρο 18**

#### **Τρόπος Πληρωμής**

1. Η πληρωμή της αξίας των ειδών της παρούσας θα γίνεται τμηματικά, για όλη τη διάρκεια της σύμβασης (12 μήνες)

2. Εφόσον ο ανάδοχος εκτελεί ορθά, σύννομα και σύμφωνα με τη σύμβαση, τις υποχρεώσεις του, εκδίδει τιμολόγιο πώλησης, για τα είδη που έχει παραλάβει η αρμόδια επιτροπή παραλαβής και έχει εκδώσει για το λόγο αυτό το αντίστοιχο πρωτόκολλο παραλαβής

3. Όλα τα δικαιολογητικά πληρωμής ελέγχονται από την αρμόδια δημοτική υπηρεσία.

### **Άρθρο 19**

#### **Κανόνες Δημοσιότητας της Διακήρυξης - Κρατήσεις**

1. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να λάβουν γνώση της διακήρυξης από την ιστοσελίδα στην ιστοσελίδα του ΔΟΕΠΑΠ-ΔΗΠΕΘΕ του Δήμου Βόλου, στον δικτυακό τόπο: [www.doepap.gr](http://www.doepap.gr) και τις εργάσιμες ημέρες και ώρες στο τηλέφωνο: 24210 91194 & 24210 91196.

2. Η περίληψη της παρούσης να αναρτηθεί στο πρόγραμμα «διαύγεια», να καταχωρηθεί στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ. και να τοιχοκολληθεί στον πίνακα ανακοινώσεων του δημαρχιακού καταστήματος.

3. Όλα τα έγγραφα της σύμβασης θα καταχωρηθούν και στο διαδίκτυο, στη διεύθυνση [www.doepap.gr](http://www.doepap.gr)

4. Τον ανάδοχο βαρύνουν όλες οι νόμιμες κρατήσεις (υπέρ Δημοσίου, Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ.) για τους Ο.Τ.Α. α' βαθμού, εισφορές κλπ., που αναφέρονται στη συγγραφή υποχρεώσεων. Σε περίπτωση άρνησής του παρακρατούνται από τον πρώτο λογαριασμό του.

5. Για ότι δεν προβλέφθηκε ισχύουν οι σχετικές διατάξεις του Ν. 4412/2016, του Ν. 1069/1980 και του Ν. 3463/2006.



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**

**ΝΟΜΟΣ ΜΑΓΝΗΣΙΑΣ**  
**ΝΟΜΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ**  
**ΔΗΜΟΥ ΒΟΛΟΥ**  
**«ΔΗΜΟΤΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ**  
**ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΠΑΙΔΙΟΥ, ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ**  
**ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ – ΔΗ.ΠΕ.ΘΕ. ΔΗΜΟΥ**  
**ΒΟΛΟΥ**  
**( Δ.Ο.Ε.Π.Α.Π. – ΔΗ.ΠΕ.ΘΕ. )»**  
**ΤΑΧ. Δ/ΝΣΗ : ΑΝΑΠΑΥΣΕΩΣ ΜΕ**  
**ΚΑΡΑΜΠΑΤΖΑΚΗ - ΝΕΑ ΙΩΝΙΑ ΤΚ 38446**

## **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄**

**ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)**

[άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147)]

**για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών**  
**Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα<sup>1</sup> και τη**  
**διαδικασία ανάθεσης**

**Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:**

**A: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής (αα)/ αναθέτοντα φορέα (αφ)**

- Ονομασία: ΔΟΕΠΑΠ – ΔΗΠΕΘΕ ΔΗΜΟΥ ΒΟΛΟΥ
- Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτοντα Φορέα ΚΗΜΔΗΣ : 53401
- Ταχυδρομική διεύθυνση / Πόλη / Ταχ. Κωδικός: ΑΝΑΠΑΥΣΕΩΣ-ΚΑΡΑΜΠΑΤΖΑΚΗ, Ν.ΙΩΝΙΑ, 38446  
ΒΟΛΟΣ
- Αρμόδιος για πληροφορίες: ΜΑΡΙΑ ΜΑΣΤΡΟΓΙΑΝΝΗ
- Τηλέφωνο: 2421091194
- Ηλ. ταχυδρομείο: mary.mastrogianni@gmail.com
- Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) www.doepar.gr

**B: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης**

- Τίτλος ή σύντομη περιγραφή της δημόσιας σύμβασης (συμπεριλαμβανομένου του σχετικού CPV): **ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΕΙΔΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΕΥΠΡΕΠΙΣΜΟΥ, ΧΑΡΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΑΠΟΡΡΥΠΑΝΤΙΚΩΝ - CPV: Είδη καθαριότητας - 39220000-0, Χαρτικά – 33760000-5, Απορρυπαντικά – 39830000-9**
- Κωδικός στο ΚΗΜΔΗΣ: 53401
- Η σύμβαση αναφέρεται σε έργα, προμήθειες, ή υπηρεσίες : Προμήθειες
- Εφόσον υφίστανται, ένδειξη ύπαρξης σχετικών τμημάτων : [.....]
- Αριθμός αναφοράς που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή (εάν υπάρχει): [.....]

**ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΤΕΥΔ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ**

<sup>1</sup> Σε περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή /αναθέτων φορέας είναι περισσότερες (οι) της (του) μίας (ενός) θα αναφέρεται το σύνολο αυτών

**Μέρος II: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**

**A: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**

<b>Στοιχεία αναγνώρισης:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Πλήρης Επωνυμία:	
Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ): Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει	
Ταχυδρομική διεύθυνση:	
Αρμόδιος ή αρμόδιοι <sup>2</sup> : Τηλέφωνο: Ηλ. ταχυδρομείο: Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τύπου) (εάν υπάρχει):	

---

2 Επαναλάβετε τα στοιχεία των αρμοδίων, όνομα και επώνυμο, όσες φορές χρειάζεται.

**B: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα**

Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης:

<b>Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Όνοματεπώνυμο συνοδευόμενο από την ημερομηνία και τον τόπο γέννησης εφόσον απαιτείται:	
Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα	
Ταχυδρομική διεύθυνση:	
Τηλέφωνο:	
Ηλ. ταχυδρομείο:	
Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό ...):	

### **Μέρος III: Λόγοι αποκλεισμού**

#### **A: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες<sup>3</sup>**

Στο άρθρο 73 παρ. 1 ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:

1. συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση<sup>4</sup>.
2. δωροδοκία<sup>5,6</sup>.
3. απάτη<sup>7</sup>.
4. τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες<sup>8</sup>.
5. νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας<sup>9</sup>.
6. παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων<sup>10</sup>.

<i>Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες:</i>	<i>Απάντηση:</i>
Υπάρχει τελεσίδικη καταδικαστική	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

3 Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 73 παρ. 3 α, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η κατ' εξαίρεση παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

4 Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008, σ. 42).

5 Σύμφωνα με άρθρο 73 παρ. 1 (β). Στον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7) αναφέρεται ως "διαφθορά".

6 Όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της Σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 22ας Ιουλίου 2003 για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54). Περιλαμβάνει επίσης τη διαφθορά όπως ορίζεται στο **v. 3560/2007 (ΦΕΚ 103/Α)**, «Κύρωση και εφαρμογή της Σύμβασης ποινικού δικαίου για τη διαφθορά και του Πρόσθετου σ' αυτήν Πρωτοκόλλου» (αφορά σε προσθήκη καθόσον στο *v. Άρθρο 73 παρ. 1 β* αναφέρεται η κείμενη νομοθεσία).

7 Κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με τη προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48) όπως κυρώθηκε με το **v. 2803/2000 (ΦΕΚ 48/Α)** "Κύρωση της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και των συναφών με αυτήν Πρωτοκόλλων.

8 Όπως ορίζονται στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο του Συμβουλίου, της 13ης Ιουνίου 2002 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3). Αυτός ο λόγος αποκλεισμού περιλαμβάνει επίσης την ηθική αντουργία ή την απόπειρα εγκλήματος, όπως αναφέρονται στο άρθρο 4 της εν λόγω απόφασης-πλαίσιο.

9 Όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ.15) που ενσωματώθηκε με το **v. 3691/2008 (ΦΕΚ 166/Α)** "Πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας και άλλες διατάξεις".

10 Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1) η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το **v. 4198/2013 (ΦΕΚ 215/Α)** "Πρόληψη και καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και προστασία των θυμάτων αυτής και άλλες διατάξεις".

<p><b>απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα ή οποιουδήποτε προσώπου<sup>11</sup></b> το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;</p>	<p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....]<sup>12</sup></p>
<p><b>Εάν ναι</b>, αναφέρετε<sup>13</sup>:</p> <p>α) Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6 αφορά και τον λόγο ή τους λόγους της καταδίκης,</p> <p>β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί [ ]·</p> <p><b>γ) Εάν ορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση:</b></p>	<p>α) Ημερομηνία:[ ], σημείο(-α): [ ], λόγος(-οι):[ ]</p> <p>β) [.....]</p> <p>γ) Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού [.....] και σχετικό(-ά) σημείο(-α) [ ]</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....]<sup>14</sup></p>
<p>Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»)<sup>15</sup>;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>
<p><b>Εάν ναι</b>, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν<sup>16</sup>:</p>	<p>[.....]</p>

11 Η εν λόγω υποχρέωση αφορά ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε και Ε.Ε), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ( βλ. τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 73 )

12 Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

13 Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

14 Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

15 Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί με τελεσίδικη απόφαση από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δε μπορεί να κάνει χρήση αυτής της δυνατότητας κατά την περίοδο αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση (άρθρο 73 παρ. 7 τελευταίο εδάφιο)

16 Λαμβανομένου υπόψη του χαρακτήρα των εγκλημάτων που έχουν διαπραχθεί (μεμονωμένα, κατ' εξακολούθηση, συστηματικά ...), η επεξήγηση πρέπει να καταδεικνύει την επάρκεια των μέτρων που λήφθηκαν.



**B: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης**

<b>Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:</b>	<b>Απάντηση:</b>	
1) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης <sup>17</sup> , στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος ;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι	
Εάν όχι αναφέρετε: α) Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται; β) Ποιο είναι το σχετικό ποσό; γ) Πως διαπιστώθηκε η αθέτηση των υποχρεώσεων; 1) Μέσω δικαστικής ή διοικητικής απόφασης; - Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική; - Αναφέρατε την ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης απόφασης - Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, τη διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού; 2) Με άλλα μέσα; Διευκρινήστε: δ) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει συμπεριλαμβανόμενων κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους ; <sup>i</sup>	<b>ΦΟΡΟΙ</b>	<b>ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ</b>
	α)[.....].	α)[.....].
	β)[.....]	β)[.....]
	γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι - <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι	γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι - <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι
	-[.....].	-[.....].
	-[.....].	-[.....].
	γ.2)[.....].	γ.2)[.....].
	δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]	δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]
Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καταβολή των φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): <sup>ii</sup> [.....][.....][.....]	

17 Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση (άρθρο 73 παρ. 2 δεύτερο εδάφιο).

**Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα**

<b>Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα</b>	<b>Απάντηση:</b>
<p>Ο οικονομικός φορέας έχει, <b>εν γνώσει του</b>, αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου<sup>iii</sup>;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p><b>Εάν ναι</b>, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη αυτού του λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»);  <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  <b>Εάν το έχει πράξει</b>, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις<sup>iv</sup> :</p> <p>α) πτώχευση, ή  β) διαδικασία εξυγίανσης, ή  γ) ειδική εκκαθάριση, ή  δ) αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, ή  ε) έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, ή  στ) αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, ή  ζ) σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου</p> <p>Εάν ναι:</p> <p>- Παραθέστε λεπτομερή στοιχεία:  - Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους ωστόσο ο οικονομικός φορέας, θα δύναται να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβανόμενης υπόψη της εφαρμοστέας εθνικής νομοθεσίας και των μέτρων σχετικά με τη συνέχε συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας υπό αυτές αυτές τις περιστάσεις<sup>v</sup></p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>-[.....]  -[.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
<p>Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας <b>σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα</b><sup>vi</sup>;</p> <p><b>Εάν ναι</b>, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> <p><b>Εάν ναι</b>, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης;  <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  <b>Εάν το έχει πράξει</b>, περιγράψτε τα μέτρα</p>

	που λήφθηκαν: [.....]
Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας <b>συμφωνίες</b> με άλλους οικονομικούς φορείς <b>με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού</b> ; <b>Εάν ναι</b> , να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  [.....]  <b>Εάν ναι</b> , έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <b>Εάν το έχει πράξει</b> , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]
Γνωρίζει ο οικονομικός φορέας την ύπαρξη τυχόν <b>σύγκρουσης συμφερόντων</b> <sup>vii</sup> , λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης; <b>Εάν ναι</b> , να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  [.....]
Έχει παράσχει ο οικονομικός φορέας ή επιχείρηση συνδεδεμένη με αυτόν <b>συμβουλές</b> στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα ή έχει με άλλο τρόπο <b>αναμειχθεί στην προετοιμασία</b> της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης <sup>viii</sup> ; <b>Εάν ναι</b> , να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  [.....]
Έχει επιδείξει ο οικονομικός φορέας σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια <sup>ix</sup> κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις; <b>Εάν ναι</b> , να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  [.....]  <b>Εάν ναι</b> , έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <b>Εάν το έχει πράξει</b> , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]
Μπορεί ο οικονομικός φορέας να επιβεβαιώσει ότι: α) δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

<p>εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής,</p> <p>β) δεν έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές,</p> <p>γ) ήταν σε θέση να υποβάλλει χωρίς καθυστέρηση τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα</p> <p>δ) δεν έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία ανάθεσης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση;</p>	
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

### **Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής**

Όσον αφορά τα κριτήρια επιλογής (ενότητες α ή ενότητες Α έως Δ του παρόντος μέρους), ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

#### **α: Γενική ένδειξη για όλα τα κριτήρια επιλογής**

*Ο οικονομικός φορέας πρέπει να συμπληρώσει αυτό το πεδίο μόνο στην περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει δηλώσει στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη, ότι ο οικονομικός φορέας μπορεί να συμπληρώσει μόνο την Ενότητα α του Μέρους IV χωρίς να υποχρεούται να συμπληρώσει οποιαδήποτε άλλη ενότητα του Μέρους IV:*

<b>Εκπλήρωση όλων των απαιτούμενων κριτηρίων επιλογής</b>	<b>Απάντηση</b>
Πληροί όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

### **Α: Καταλληλότητα**

*Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.*

<b>Καταλληλότητα</b>	<b>Απάντηση</b>
<b>1) Ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος στα σχετικά επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα</b> που τηρούνται στην Ελλάδα ή στο κράτος μέλος εγκατάστασής <sup>x</sup> ; του: <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i>	[...]  (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]
<b>2) Για συμβάσεις υπηρεσιών:</b> Χρειάζεται ειδική έγκριση ή να είναι ο οικονομικός φορέας μέλος συγκεκριμένου οργανισμού για να έχει τη δυνατότητα να παράσχει τις σχετικές υπηρεσίες στη χώρα εγκατάστασής του  <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i>	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι, διευκρινίστε για ποια πρόκειται και δηλώστε αν τη διαθέτει ο οικονομικός φορέας: [ ...] <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]

### **Μέρος VI: Τελικές δηλώσεις**

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη I – IV ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται<sup>xi</sup>, εκτός εάν :

α) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν<sup>xii</sup>.

β) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.

*Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στον ΔΟΕΠΑΠ – ΔΗΠΕΘΕ ΔΗΜΟΥ ΒΟΛΟΥ, προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω υποβάλλει στο παρόν Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης για τους σκοπούς του συνοπτικού διαγωνισμού προμήθειας ΕΙΔΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΕΥΠΡΕΠΙΣΜΟΥ, ΧΑΡΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΑΠΟΡΡΥΠΑΝΤΙΚΩΝ για τις ανάγκες των Διευθύνσεων του Δημοτικού Οργανισμού Εκπαίδευσης Παιδιού, Αθλητισμού, Πολιτισμού - ΔΗ.ΠΕ.ΘΕ. (Δ.Ο.Ε.Π.Α.Π.-ΔΗ.ΠΕ.ΘΕ.) του Δήμου Βόλου.*

*Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή είναι απαραίτητο, υπογραφή(-ές):*



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΜΑΓΝΗΣΙΑΣ  
ΝΟΜΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ  
ΔΗΜΟΥ ΒΟΛΟΥ  
«ΔΗΜΟΤΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ  
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΠΑΙΔΙΟΥ, ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ  
ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ – ΔΗ.ΠΕ.ΘΕ. ΔΗΜΟΥ  
ΒΟΛΟΥ  
( Δ.Ο.Ε.Π.Α.Π. – ΔΗ.ΠΕ.ΘΕ. )»  
ΤΑΧ. Δ/ΝΣΗ : ΑΝΑΠΑΥΣΕΩΣ ΜΕ  
ΚΑΡΑΜΠΑΤΖΑΚΗ - ΝΕΑ ΙΩΝΙΑ ΤΚ 38446**

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄

### ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ – ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Οι κάτωθι τεχνικές προδιαγραφές αφορούν την προμήθεια υλικών καθαριότητας και ευπρεπισμού για τις ανάγκες του ΔΟΕΠΑΠ-ΔΗΠΕΘΕ του Δήμου Βόλου για ένα (1) έτος, για την καθαριότητα των εγκαταστάσεων του Οργανισμού, διασφαλίζοντας την εύρυθμη λειτουργία όλων των Υπηρεσιών του.

Τα υλικά καθαριότητας και ευπρεπισμού που απαιτείται να προμηθευτούμε είναι τα ακόλουθα:

### **ΕΙΔΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ**

<b>A/A</b>	<b>ΕΙΔΟΣ</b>	<b>ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ</b>
1.	<u>ΣΚΟΥΠΑ ΠΟΛΥΤΕΛΕΙΑΣ ΑΝΤΙΣΤΑΤΙΚΗ</u> περίπου:μήκος 25cm, πλάτος 4,5cm, ύψος τρίχας 8cm	ΤΕΜΑΧΙΟ
2.	<u>ΣΚΟΥΠΑ ΒΕΝΤΑΛΙΑ</u> περίπου:μήκος 23cm, πλάτος 4cm, ύψος τρίχας 10cm	ΤΕΜΑΧΙΟ
3.	<u>ΣΚΟΥΠΑ ΣΤΕΝΗ ΙΣΙΑ</u> περίπου:μήκος 25cm, πλάτος 3,5cm, ύψος τρίχας 7cm	ΤΕΜΑΧΙΟ
4.	<u>ΣΚΟΥΠΑ ΚΥΡΤΗ</u> περίπου:μήκος 26cm, πλάτος 5cm, ύψος τρίχας 6cm	ΤΕΜΑΧΙΟ
5.	<u>ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΟ ΣΦΟΥΓΓΑΡΙΣΤΡΑΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΟ</u> (περίπου 450γρ.) Κατασκευασμένο από νήμα,ειδικό για μεγάλη απορροφητικότητα.Να μην αφήνει χνούδι και να είναι ιδανική για κάθε είδος πατώματος.	ΤΕΜΑΧΙΟ

6.	<u>ΣΦΟΥΓΓΑΡΙΣΤΡΑ ΑΠΛΗ</u> Βιδωτή σφουγγαρίστρα με χοντρό πάσο, τύπου wettex, να είναι ανθεκτική, υπεραπορροφητική, να μην αφήνει χνούδι και να είναι βολική στη χρήση.	ΤΕΜΑΧΙΟ
7.	<u>ΚΟΝΤΑΡΙ ΧΡΩΜΙΟΥ</u> ύψος περίπου 1,30 cm με χοντρό πάσο.	ΤΕΜΑΧΙΟ
8.	<u>ΚΑΡΟΤΣΙ ΔΙΠΛΟ ΣΦΟΥΓΓ.</u> (ΠΡΕΣΣΑ-ΚΟΥΒΑΔΕΣ-ΠΛΑΙΣΙΟ-ΛΑΒΗ ΠΡΟΩΘΗΣΗΣ) Επαγγελματικό καρότσι σφουγγαρίσματος με διπλό κουβά 25lt περίπου ο έκαστος,	ΤΕΜΑΧΙΟ
9.	<u>ΚΟΥΒΑΣ</u> Πλαστικός Νο 123 13 ΛΙΤΡΑ	ΤΕΜΑΧΙΟ
10.	<u>ΚΑΠΑΚΙ ΓΙΑ ΚΟΥΒΑ(ΣΤΙΦΤΗΣ)</u> Πλαστικό Νο 123 13 ΛΙΤΡΑ	ΤΕΜΑΧΙΟ
11.	<u>ΛΕΚΑΝΗ ΣΤΡΟΓΓΥΛΗ</u> Πλαστική Νο 63 8,5 ΛΙΤΡΑ	ΤΕΜΑΧΙΟ
12.	<u>ΛΕΚΑΝΗ ΣΤΡΟΓΓΥΛΗ</u> Πλαστική Νο 64 12 ΛΙΤΡΑ	ΤΕΜΑΧΙΟ
13.	<u>ΛΕΚΑΝΗ ΣΤΡΟΓΓΥΛΗ</u> Πλαστική Νο 65 15 ΛΙΤΡΑ	ΤΕΜΑΧΙΟ
14.	<u>ΛΕΚΑΝΗ ΣΤΡΟΓΓΥΛΗ</u> Πλαστική Νο 66 20 ΛΙΤΡΑ	ΤΕΜΑΧΙΟ
15.	<u>ΛΕΚΑΝΗ ΣΤΡΟΓΓΥΛΗ</u> Πλαστική Νο 67 30 ΛΙΤΡΑ	ΤΕΜΑΧΙΟ
16.	<u>ΛΕΚΑΝΗ ΣΤΡΟΓΓΥΛΗ</u> Πλαστική Νο 68 48 ΛΙΤΡΑ	ΤΕΜΑΧΙΟ
17.	<u>ΣΠΟΓΓΟΠΕΤΣΕΤΑ</u> (περίπου 20*30 cm) Να είναι απορροφητική για καθαρισμό επιφανειών σε συσκευασία φύλλου. Να έχει ειδική επίστρωση για να μην αφήνει χνούδια κατά τη διάρκεια χρήσης και να είναι κατάλληλη για όλες τις επιφάνειες.	ΤΕΜΑΧΙΟ
18.	<u>ΣΠΟΓΓΟΠΕΤΣΕΤΑ</u> (περίπου 30*30 cm) Να είναι απορροφητική για καθαρισμό επιφανειών σε συσκευασία φύλλου. Να έχει ειδική επίστρωση για να μην αφήνει χνούδια κατά τη διάρκεια χρήσης και να είναι κατάλληλη για όλες τις επιφάνειες.	ΤΕΜΑΧΙΟ
19.	<u>ΣΑΚΟΥΛΕΣ ΑΠΟΡΡΙΜΑΤΩΝ ΜΑΥΡΕΣ</u> (με το κιλό) Διαστάσεις περίπου (60*80)& (80*110) Να είναι μαύρου χρώματος, χωρίς κορδόνι, από ανθεκτικό υλικό.	ΚΙΛΟ
20.	<u>ΣΑΚΟΥΛΕΣ ΑΠΟΡΡΙΜΑΤΩΝ WC-ΓΡΑΦΕΙΟΥ</u> Σακούλες απορριμάτων wc-γραφείου, σε ρολό 20 τεμαχίων +/-10% και διαστάσεων περίπου 45*50.	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ
21.	<u>ΓΑΝΤΙΑ</u> (No 6-7-8-9) -ζευγάρι. Γάντια κουζίνας και γενικής χρήσης σε διάφορα μεγέθη, υλικό latex 100%	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ/ΖΕΥΓΟΣ



22.	<u>ΓΑΝΤΙΑ ΜΙΑΣ ΧΡΗΣΗΣ</u> (μεγέθους medium) latex. Πεδίο χρήσης για αντιμετώπιση χημικών ουσιών ή μικροοργανισμών. Να διατίθενται σε συσκευασία 100 τεμάχια/κουτί +/-10%.	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ
23.	<u>ΟΙΝΟΠΝΕΥΜΑ ΜΠΛΕ</u> (350ml +/-10%) Φωτιστικό μπλε,για γενική χρήση σε συσκευασία (πλαστικό μπουκάλι)	ΤΕΜΑΧΙΟ
24.	<u>ΣΠΟΓΓΟΣ ΚΟΥΖΙΝΑΣ ΣΕΤ 72 ΤΕΜ.</u> +/-10% Σφουγγάρι κίτρινουψηλής ποιότητας δύο όψεων, με μια επιφάνεια λεία, αφρώδους υλικού για απορρόφηση υγρών και τρίψιμο ευαίσθητων επιφανειών και την άλλη με νάιλον λιαντικό χαλαζία. Ιδανικό για γενική καθαριότητα, για απομάκρυνση στιγμάτων και κηλίδων (οικιακό μικρό)	ΤΕΜΑΧΙΟ
25.	<u>ΣΠΟΓΓΟΣ ΚΟΥΖΙΝΑΣ</u> Διαστάσεις περίπου:0,14cm*7cm. Να είναι από αφρώδες νάιλον υλικό,που δεν χαράζει για ήπιο καθαίρισμα,να είναι υδρόφιλο υπεραπορροφητικό για απορρόφηση υγρών, να έχει αντιβακτηριδιακή προστασία και να έχει ανθεκτικό συνθετικό συρματάκι στη μία του όψη με μεγάλη ικανότητα απομάκρυνσης δύσκολων ρύπων με δυνατό τρίψιμο. (οικιακό μεγάλο)	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ (4ΑΔΑ κατά προτίμηση)
26.	<u>ΒΑΣΗ ΠΑΡΚΕΤΕΖΑΣ</u> 45cm περίπου	ΤΕΜΑΧΙΟ
27.	<u>ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΟ ΠΑΝΙ ΠΑΡΚΕΤΕΖΑΣ</u> περίπου 45cm,ανταλλακτικό ακρυλικής παρκετέζας	ΤΕΜΑΧΙΟ
28.	<u>ΠΑΝΙ ΜΙΚΡΟΦΙΜΠΡΑ ΓΕΝ.ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ</u> Διαστάσεις περίπου 40*40,με μικροΐνες,σε διάφορα χρώματα.Πολυεστέρας 80%, polyamide 20%.	ΤΕΜΑΧΙΟ
29.	<u>ΠΑΝΙ ΜΙΚΡΟΦΙΜΠΡΑ ΤΖΑΜΙΩΝ</u> Διαστάσεις περίπου 40*40,οικολογικό πανάκι με μικροΐνες για τζάμια.Να καθαρίζει μόνο με νερό,πλενόμενο.	ΤΕΜΑΧΙΟ
30.	<u>ΣΚΑΛΑ ΑΛΟΥΜΙΝΙΟΥ (5+1 ΣΚΑΛΙΑ)</u> Μέγιστο βάρος 100kg, ύψος 1,34cm	ΤΕΜΑΧΙΟ
31.	ΠΑΡΚΕΤΕΖΑ	ΤΕΜΑΧΙΟ
32.	<u>ΦΑΡΑΣΙ</u> πλαστικό, με ανθεκτικό λάστιχο στο άκρο του, με ενσωματωμένο εργονομικό κοντάρι μεγάλης αντοχής	ΤΕΜΑΧΙΟ
33.	<u>ΞΥΣΤΡΑ ΓΙΑ ΠΑΤΩΜΑ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΜΕ ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΟ</u> περίπου 17cm,πλαστική	ΤΕΜΑΧΙΟ
34.	<u>ΞΥΣΤΡΑ ΓΙΑ ΤΖΑΜΙΑ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΜΕ ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΟ</u> περίπου 17cm,πλαστική	ΤΕΜΑΧΙΟ
35.	<u>ΠΙΓΚΑΛ</u> πλαστικό, διαστάσεις από 34cm ως 40cm, κλειστού ή ανοιχτού τύπου,λευκό ή μπεζ.	ΤΕΜΑΧΙΟ

## ΧΑΡΤΙΚΑ

Α/Α	ΕΙΔΟΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ
1.	<p><u>ΧΑΡΤΙ ΥΓΙΕΙΑΣ ΛΕΙΟ</u> Χαρτί ρολό υγείας λείο, μη ανακυκλωμένο.            Συσκευασία των 40 τεμαχίων +/-10%.            Άριστης ποιότητας, εξαιρετικής αντοχής, απαλό και ανθεκτικό, κατάλληλο για την υγιεινή και προστασία της επιδερμίδας.            Λευκό Α' ποιότητας, (λευκασμένος χημικός πολτός), 100 %            πρωτογενής χαρτομάζα, βάρος ρολού 125 γραμμάρια +/- 5%.            διπλά φύλλα/ρολό, τα οποία να έχουν κατάλληλη διάτρηση ώστε να αποχωρίζονται εύκολα το ένα από το άλλο.</p>	ΤΕΜΑΧΙΟ/ΡΟΛΟ
2.	<p><u>ΧΕΙΡΟΠΕΤΣΕΤΑ ΖΙΚ-ΖΑΚ ΛΕΥΚΗ 4000</u>τμχ +/-10% (ΚΙΒΩΤΙΟ). Χειροπετσέτες ζικ-ζακ λευκές επαγγελματικού τύπου. Να είναι μαλακή και απορροφητική μονόφυλλη από καθαρή χαρτομάζα, (πρωτογενής χαρτομάζα).</p>	ΚΙΒΩΤΙΟ
3.	<p><u>ΧΑΡΤΙ ΚΟΥΖΙΝΑΣ ΛΕΥΚΟ</u> (συσκευασία 12τεμαχίων*450γρ +/-10%) Χαρτί ρολό κουζίνας, λευκό, ενισχυμένο με διάτρηση από πρωτογενής χαρτόμαζα με μεγάλη απορροφητικότητα που δεν θα αφήνει χνούδι και ανθεκτικό για πολλές χρήσεις.            Απορροφητικό στο νερό, το λάδι, το λίπος και τα απορρυπαντικά. Α' ποιότητας, 100 % πρωτογενής χαρτομαζα, βάρος ρολού 450 γραμμάρια +/- 10 %.</p>	ΤΕΜΑΧΙΟ/ΡΟΛΟ
4.	<p><u>ΧΑΡΤΟΠΕΤΣΕΤΑ ΕΣΤ. ΜΑΛΑΚΗ ΛΕΥΚΗ</u>            Χαρτοπετσέτα λευκή, επαγγελματικού τύπου, μαλακή και απορροφητική από καθαρή χαρτομάζα, διαστάσεων (περίπου)24*24, συσκευασία 5 πακέτων των 750 τεμαχίων το καθένα +/-10%. Άριστης ποιότητας.            Εξαιρετικής αντοχής.</p>	ΚΙΒΩΤΙΟ

## ΕΙΔΗ ΑΠΟΡΡΥΠΑΝΤΙΚΩΝ

Α/Α	ΕΙΔΟΣ (ΑΠΟΡΡΥΠΑΝΤΙΚΑ)	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ
1.	<p><u>ΥΓΡΟ ΑΠΟΡΡΥΠΑΝΤΙΚΟ ΠΛΥΝΤΗΡΙΟΥ ΠΙΑΤΩΝ</u> (συσκευασία 4lt +/-10%)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Να είναι υγρό απορρυπαντικό με καλή διασπαστική δράση έναντι δύσκολων ρύπων, κατάλληλο για αφαίρεση υπολειμμάτων τροφών. (π.χ καφέ, τσάι, κόκκινη σάλτσα)</li> <li>• Να μπορεί να χρησιμοποιηθεί σε νερό οποιασδήποτε σκληρότητας.</li> <li>• Να φέρει αριθμό καταχώρησης στο Γ.Χ.Κ</li> <li>• Να είναι κατάλληλο για πορσελάνες, κεραμικά, πλαστικά και ανοξείδωτο χάλυβα.</li> <li>• Να συνοδεύεται από το τεχνικό φυλλάδιο οδηγιών, το φύλλο δεδομένων ασφαλείας και τις οδηγίες προφύλαξης.</li> </ul>	ΛΙΤΡΟ
2.	<p><u>ΥΓΡΟ ΣΤΕΓΝΩΤΙΚΟ ΠΛΥΝΤΗΡΙΟΥ ΠΙΑΤΩΝ</u> (συσκευασία 4lt +/-10%)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Στεγνωτικό και λαμπρυντικό υγρό πλυντηρίου πιάτων και ποτηριών για ξέπλυμα και γυάλισμα ποτηριών και σκευών, ιδανικό για χρήση σε γυαλί, πορσελάνη και ανοξείδωτα σκεύη, χωρίς να αφήνει ίχνη.</li> <li>• Κατάλληλο για χρήση σε όλα τα πλυντήρια πιάτων.</li> <li>• Να μην είναι διαβρωτικό.</li> <li>• Να είναι κατάλληλο για χρήση σε κάθε σκληρότητα νερού.</li> <li>• Να δίνονται οδηγίες χρήσεως και οδηγίες προφύλαξης.</li> <li>• Να αναγράφεται η δοσολογία.</li> <li>• Να έχει αριθμό καταχώρησης στο Γ.Χ.Κ.</li> </ul>	ΛΙΤΡΟ
3.	<p><u>ΣΚΟΝΗ ΑΠΟΡΡΥΠΑΝΤΙΚΗ ΠΛΥΝΤΗΡΙΟΥ ΡΟΥΧΩΝ</u> (Συσκευασία 20 κιλών +/-10%).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Απορρυπαντικό πλυντηρίου για δύσκολους ρύπους σε μορφή σκόνης (κόκκοι).</li> <li>• Οι κόκκοι να διαλύονται εύκολα στο νερό και να μην συσσωρεύονται κατά τη ροή νερού μέσω της ειδικής θέσης του απορρυπαντικού στο πλυντήριο.</li> <li>• Να είναι κατάλληλο για χρήση σε κάθε σκληρότητα νερού.</li> <li>• Να κατατεθεί το τεχνικό φυλλάδιο ασφαλείας.</li> <li>• Να αναγράφεται η δοσολογία χρήσης.</li> <li>• Να συνοδεύεται από οδηγίες χρήσης και οδηγίες προφύλαξης.</li> <li>• Να έχει αριθμό καταχώρησης στο Γ.Χ.Κ.</li> </ul>	ΚΙΛΟ

4.	<p><u>ΛΕΥΚΑΝΤΙΚΟ ΣΕ ΣΚΟΝΗ</u> (Συσκευασία 10 κιλών +/-10%)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Σκόνη που συνδυάζεται άριστα με όλα τα απορρυπαντικά, ενισχύει τη δράση του απορρυπαντικού και δρα αποτελεσματικά εξαφανίζοντας τους πιο δύσκολους λεκέδες, χωρίς να αφήνει κατάλοιπα.</li> <li>• Μη τοξικό και μη επικίνδυνο για το αναπνευστικό, το δέρμα και τα μάτια.</li> <li>• Να μην είναι διαβρωτικό.</li> <li>• Οι λευκαντικοί παράγοντες να ενεργοποιούνται ακόμη και σε μέτριες θερμοκρασίες.</li> <li>• Να δίνονται οδηγίες χρήσης και οδηγίες προφύλαξης.</li> <li>• Να αναγράφεται η δοσολογία.</li> <li>• Να έχει αριθμό καταχώρησης στο Γ.Χ.Κ.</li> </ul>	ΚΙΛΟ
5.	<p><u>ΥΓΡΟ ΑΠΟΡ/ΚΟ ΓΕΝΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ</u> (συσκευασία 4lt +/-10%)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Υγρό καθαρισμού κατάλληλο για όλες τις επιφάνειες όπως πλακάκια δαπέδου, τοίχοι, πλαστικά, μάρμαρα, ξύλο κ.λ.π.</li> <li>• Να καθαρίζει σε βάθος χωρίς να χρειάζεται ξέβγαλμα και χωρίς να αφήνει κατάλοιπα.</li> <li>• Μη τοξικό, υποαλλεργικό, με δυνατότητα αραίωσης ή μη, να μην ξεβάφει χρώματα, λούστρα, βερνίκια κ.λ.π.</li> <li>• Να δίνονται οδηγίες χρήσης και οδηγίες προφύλαξης.</li> <li>• Να αναγράφεται η δοσολογία.</li> <li>• Να έχει αριθμό καταχώρησης στο Γ.Χ.Κ.</li> </ul>	ΛΙΤΡΟ
6.	<p><u>ΥΓΡΟ ΑΠΟΡ/ΚΟ ΓΕΝΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΜΕ ΑΠΟΛΥΜΑΝΤΙΚΕΣ ΚΑΙ ΚΑΘΑΡΙΣΤΙΚΕΣ ΙΔΙΟΤΗΤΕΣ</u> (συσκευασία 4lt +/-10%).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Υγρό ταχείας απολύμανσης, έτοιμο προς χρήση, δραστικό έναντι βακτηρίων, μυκητών, μυκοβακτηριδίων, ιών κ.λ.π.</li> <li>• Να εξατμίζεται εύκολα, να μπορεί να χρησιμοποιηθεί χωρίς ξέπλυμα και χωρίς να αφήνει υπολείμματα.</li> <li>• Να μην είναι οξειδωτικό - διαβρωτικό.</li> <li>• Να αναγράφεται η δοσολογία, οι οδηγίες χρήσης και οι οδηγίες προφύλαξης.</li> <li>• Να έχει αριθμό καταχώρησης στο Γ.Χ.Κ.</li> <li>• Να έχει άδεια από τον Ε.Ο.Φ.</li> </ul>	ΛΙΤΡΟ
7.	<p><u>ΥΓΡΟ ΑΠΟΡΡΥΠΑΝΤΙΚΟ ΤΖΑΜΙΩΝ</u> (συσκευασία 4lt +/-10%)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Υγρό καθαριστικό τζαμιών και γυάλινων επιφανειών.</li> <li>• Ειδική σύνθεση για να βοηθά τον καθαρισμό και να μην αφήνει θάμπωμα μετά το σκούπισμα και το στέγνωμα.</li> <li>• Να δίνονται οδηγίες χρήσεως, οδηγίες ασφαλείας και οδηγίες προφύλαξης.</li> <li>• Να έχει αριθμό καταχώρησης στο Γ.Χ.Κ.</li> </ul>	ΛΙΤΡΟ

8.	<u>ΥΓΡΟ ΑΠΟΡ/ΚΟ ΠΙΑΤΩΝ</u> (συσκευασία 4lt +/-10%) Να είναι σε υγρή μορφή και με ευχάριστο άρωμα.Να καταπολεμά τις δυσάρεστες οσμές και να έχει ουδέτερο PH.Να ξεπλένεται εύκολα και να έχει ισχυρή δράση έναντι δύσκολων ρύπων (τσάι-κόκκινη σάλτσα).Να είναι φιλικό προς τον χρήστη. Να έχει αριθμό καταχώρησης στο Γ.Χ.Κ. Να αναγράφεται η δοσολογία, οι οδηγίες χρήσεις και οι οδηγίες προφύλαξης.	ΛΙΤΡΟ
9.	<u>ΧΛΩΡΙΝΗ</u> (συσκευασία 4lt +/-10%) Λευκαντικό,υγρό καθαριστικό με βάση το χλώριο(να περιέχει τουλάχιστον 4% ενεργό χλώριο),ειδικό για πλακάκια, είδη υγιεινής, νεροχύτες και σε όλες τις εσωτερικές επιφάνειες ενός χώρου. Να έχει αριθμό καταχώρησης στο Γ.Χ.Κ. Να αναγράφεται η δοσολογία.Να συνοδεύεται από οδηγίες χρήσης και οδηγίες προφύλαξης.	ΛΙΤΡΟ
10.	<u>ΧΛΩΡΙΝΗ ΠΑΧΥΡΕΥΣΤΗ ΜΕ ΑΡΩΜΑ ΛΕΜΟΝΙ</u> (συσκευασία 4lt +/-10%) Λευκαντικό,υγρό παχύρευστο καθαριστικό με βάση το χλώριο, ειδικό για πλακάκια, είδη υγιεινής, νεροχύτες και σε όλες τις εσωτερικές επιφάνειες ενός χώρου. Να έχει αριθμό καταχώρησης στο Γ.Χ.Κ. Να συνοδεύεται από φυλλάδιο οδηγιών, οδηγίες προφύλαξης και να αναγράφεται η δοσολογία.	ΛΙΤΡΟ
11.	<u>ΥΓΡΟ ΣΑΠΟΥΝΙ ΧΕΡΙΩΝ - Φιάλη με αντλία</u> (συσκευασία 500ml +/-10%).Υγρό κρεμοσάπουνιο χεριών, με καθαριστικές ιδιότητες και ουδέτερο PH (5,5).Να είναι ενυδατικό, κατάλληλο για συχνή χρήση.Να έχει ευχάριστο άρωμα..Να έχει αριθμό καταχώρησης στο Γ.Χ.Κ. και στο CPNP ως καλλυντικό προϊόν. Να συνοδεύεται από οδηγίες χρήσης και οδηγίες προφύλαξης.	ΤΕΜΑΧΙΟ
12.	<u>ΣΑΠΟΥΝΙ ΧΕΡΙΩΝ ΣΕ ΠΛΑΚΕΣ</u> (100gr +/-10%). Να έχει καθαριστικές ιδιότητες και να έχει ευχάριστο άρωμα.Να είναι κατάλληλο για όλους τους τύπους δέρματος. Να είναι ενυδατικό,κατάλληλο για συχνή χρήση.	ΤΕΜΑΧΙΟ
13.	<u>ΣΚΟΝΗ ΓΕΝΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ</u> (συσκευασία 500gr +/-10%). Να έχει ισχυρή καθαριστική & απολυμαντική δράση. Να είναι ιδανικό για επιφάνειες, κουζίνες, μπάνια, μάρμαρα, σκεύη. Να έχει αριθμό καταχώρησης στο Γ.Χ.Κ. Να δίνονται οι οδηγίες χρήσης, οι οδηγίες προφύλαξης και η δοσολογία.	ΤΕΜΑΧΙΟ

14.	<p><u>ΑΠΟΛΥΜΑΝΤΙΚΟ ΧΕΡΙΩΝ ΤΖΕΛ</u> (συσκευασία 1 lt +/-10%) Αλκοολούχο διάλυμα ταχείας αντισηψίας, κατάλληλο για υγιεινή αντισηψία των χεριών με εντριβή.          Να έχει πολύ καλή συμβατότητα με το δέρμα, αφήνοντας στα χέρια και στο δέρμα ένα διακριτικό άρωμα. Να έχει γνωστοποίηση από τον ΕΟΦ και καταχώρηση στο CPNP.</p>	ΛΙΤΡΟ
15.	<p><u>ΑΝΤΙΣΗΠΤΙΚΟ ΧΕΡΙΩΝ</u> (συσκευασία 500ml +/-10%) Να είναι ιδανικό για την ασφαλή αντισηψία των χεριών σε οποιοδήποτε χώρο ή περίπτωση. Με βασικό συστατικό την αιθανόλη να διαθέτει ευρύ φάσμα δράσης:          -Βακτηριοκτόνο          -Μυκητοκτόνο          -φυματιοκτόνο          -ιοκτόνο          -μυκοβακτηριοκτόνο          -κατά των ζυμομυκήτων          Να είναι κατάλληλο για συχνή χρήση ακόμη και από άτομα με ευαίσθητη επιδερμίδα και να περιέχει παράγοντες που περιποιούνται και ενυδατώνουν το δέρμα. Να συμπεριλαμβάνεται αντλία έγχυσης.</p>	ΤΕΜΑΧΙΟ
16.	<p><u>ΠΑΧΥΡΕΥΣΤΗ ΚΡΕΜΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ</u> (συσκευασία 500gr +/-10%) Κρέμα βαθέως καθαρισμού για το μπάνιο, την κουζίνα και για όποιο αντικείμενο χρειάζεται καθαρισμό χωρίς φθορά στο υλικό.          Να είναι ιδανική για μπαταρίες μπάνιου και φιλική με τα επισμαλτωμένα είδη υγιεινής, χωρίς να χαράσσει.</p>	ΤΕΜΑΧΙΟ
17.	<p><u>ΣΠΡΕΙ ΓΙΑ ΑΝΟΞΕΙΔΩΤΕΣ ΕΠΙΦΑΝΕΙΕΣ</u> (συσκευασία 500 ml +/-10%)          Γυαλιστικό καθαριστικό για ανοξείδωτες επιφάνειες. Έτοιμο προς χρήση. Να απομακρύνει σημάδια από τις επιφάνειες και να καθαρίζει αποτελεσματικά άλατα, οργανικούς και ανόργανους ρύπους. Να διαλύει άλατα και λίπη. Να μην προσβάλει τα συνήθη μέταλλα (αλουμίνιο κλπ), ανοξείδωτες επιφάνειες και πλαστικά. Να δίνονται οδηγίες χρήσεως και οδηγίες ασφαλείας. Να φέρει σήμανση CE.</p>	ΤΕΜΑΧΙΟ
18.	<p><u>ΑΠΟΡΡΥΠΑΝΤΙΚΟ ΓΙΑ ΧΑΛΙΑ</u> (συσκευασία 500 ml +/-10%). Υγρό απορρυπαντικό χαμηλού αφρισμού, για καθαρισμό χαλιών. Να απομακρύνει δύσκολους λεκέδες χωρίς να φθείρει τις ίνες. Να είναι κατάλληλο για κάθε απόχρωση χαλιών και υφασμάτων, χωρίς να επηρεάζει τα χρώματα. Να δίνονται οδηγίες χρήσης και οδηγίες προφύλαξης.</p>	ΤΕΜΑΧΙΟ
19.	<p><u>ΥΓΡΟ ΓΙΑ ΠΑΡΚΕΤΕΖΑ</u> (συσκευασία 5 lt +/-10%)          Υγρή παρκετίνη για ξύλινα πατώματα. Με ουδέτερο pH και καλή διασπαστική δράση έναντι δύσκολων ρύπων, κατάλληλη για αφαίρεση υπολειμμάτων.</p>	ΛΙΤΡΟ

20.	<u>ΜΑΛΑΚΤΙΚΟ ΡΟΥΧΩΝ</u> (συσκευασία 4lt +/-10%) Μαλακτικό ρούχων με ευχάριστο άρωμα. Με κύρια δράση τη λίπανση των ινών των υφασμάτων, με αποτέλεσμα να μειώνεται η φθορά από τα πλυσίματα, να αποτρέπεται το μπέρδεμα των ινών και να εμποδίζεται η ανάπτυξη στατικού ηλεκτρισμού. Το προϊόν να είναι δερματολογικά ελεγμένο και να θεωρείται υπο-αλλεργικό.	ΛΙΤΡΟ
21	<u>ΚΡΕΜΟΣΑΠΟΥΝΟ</u> (συσκευασία 4lt +/-10%). Υγρό κρεμοσάπουνο χεριών, με καθαριστικές ιδιότητες και ουδέτερο PH , χωρίς φορμαλδεΐδη. Να είναι ενυδατικό, κατάλληλο για συχνή χρήση. Να έχει ευχάριστο άρωμα..Να έχει αριθμό καταχώρησης στο Γ.Χ.Κ. και στο CPNP ως καλλυντικό προϊόν. Να συνοδεύεται από οδηγίες χρήσης και οδηγίες προφύλαξης.	ΛΙΤΡΟ

Τα προσφερόμενα υλικά θα πρέπει να είναι σύμφωνα με τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές που ζητούνται στον παραπάνω πίνακα.

Όλα τα προϊόντα θα είναι αρίστης ποιότητας, εγκεκριμένων εταιρειών σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, πληρώντας τους όρους υγιεινής και ποιότητας όπως αυτοί καθορίζεται από την Ελληνική ισχύουσα νομοθεσία και την ΕΕ.

Όλα τα υλικά θα διατίθενται τυποποιημένα και συσκευασμένα σε κλειστές συσκευασίες για την καλύτερη μεταφορά, υγιεινή αλλά και αποθήκευση. Ιδιαίτερα για το χαρτί υγιείας και το χαρτί κουζίνας θα πρέπει να είναι συσκευασμένα με τέτοιο τρόπο ώστε να τηρούνται οι όροι υγιεινής και καθαριότητας. Αποκλείονται τα προϊόντα που θα παραδίδονται σε σχισμένες, φθαρμένες, παραμορφωμένες (χάρτινες ή πλαστικές) συσκευασίες ή σε συσκευασίες με ρύπους.

Στη συσκευασία θα αναγράφεται :

- Το όνομα, η καταχωρισμένη εμπορική επωνυμία ή το καταχωρισμένο εμπορικό σήμα και η διεύθυνση του κατασκευαστή, εφόσον είναι εγκαταστημένος στην Ε.Ε. ή του εισαγωγέα ή του υπεύθυνου διάθεσης του προϊόντος στην ελληνική αγορά.
- Η ονομαστική ποσότητα του περιεχομένου.
- Η ποιότητα, σύνθεση και άλλα ποιοτικά χαρακτηριστικά, καθώς και πληροφορίες προφύλαξης, συντήρησης και χρήσης, τουλάχιστον στην ελληνική γλώσσα ή/και με σύμβολα ή εικονογράμματα, τις απαραίτητες ενδείξεις, φράσεις, σύμβολα ή προειδοποιήσεις για την επικινδυνότητα του προϊόντος, για την ενημέρωση και προστασία των καταναλωτών, εφόσον αυτό προβλέπεται από ισχύουσες διατάξεις ή από εναρμονισμένα ευρωπαϊκά πρότυπα.
- Η υποχρέωση αναγραφής των φράσεων : «Μακριά από παιδιά» και το «Τηλέφωνο Κέντρου Δηλητηριάσεων 210 7793777» στα χημικά βιομηχανικά προϊόντα αρμοδιότητας του Γενικού Χημείου του Κράτους. Ακόμη θα πρέπει να αναγράφονται φράσεις και εικόνες προφύλαξης για τη χρήση του προϊόντων.
- Όσα από τα προϊόντα χαρακτηρίζονται ως απολυμαντικά, να διαθέτουν άδεια κυκλοφορίας από τον Εθνικό Οργανισμό Φαρμάκων (Ε.Ο.Φ.).
- Όλα τα προϊόντα να συνοδεύονται από τα τεχνικά φυλλάδια τους (prospectus) στα οποία να αναφέρονται υποχρεωτικά η σύνθεση, οι ιδιότητες η συσκευασία, οι οδηγίες χρήσης, οι διαλύσεις-δοσολογίες κ.λ.π..
- Όλα τα προϊόντα να συνοδεύονται από το επίσημο Δελτίο Δεδομένων Ασφαλείας Προϊόντος (Material Safety Data Sheet - M.S.D.S.).
- Σε όλα τα προϊόντα να αναγράφονται οι πιθανές ανεπιθύμητες παρενέργειες, τα μέτρα επείγουσας αντιμετώπισης και τα τηλέφωνα του Κέντρου Δηλητηριάσεων.
- Τέλος, θα είναι σύμφωνο με τις ισχύουσες Ελληνικές και Ευρωπαϊκές προδιαγραφές και εφόσον απαιτείται θα φέρει σήμανση C.E.

Για όσα υλικά υπάρχει ημερομηνία λήξεως αυτή θα πρέπει είναι η μεγαλύτερη δυνατή και τουλάχιστον ενός έτους από την ημερομηνία παράδοσης του υλικού.

Οι δικαιούμενοι συμμετοχής στο διαγωνισμό, πρέπει να υποβάλλουν, μαζί με την προσφορά τους, επί ποινή αποκλεισμού: Τεχνική προσφορά και δελτία δεδομένων ασφαλείας.

Η παράδοση θα γίνεται τμηματικά μέχρι το τέλος της σύμβασης, στις δομές/κτίρια των Διευθύνσεων Εκπαίδευσης, Αθλητισμού, Πολιτισμού και Διοικητικών-Οικονομικών του ΔΟΕΠΑΠ-ΔΗΠΕΘΕ.

Τα χορηγούμενα είδη θα πρέπει να μεταφέρονται και θα παραδίδονται στις Διευθύνσεις του Δ.Ο.Ε.Π.Α.Π. ΔΗ.ΠΕ.ΘΕ. με φροντίδα και έξοδα του προμηθευτή, όσες φορές του ζητηθεί από τον Οργανισμό. Η παράδοση των ειδών πρέπει να πραγματοποιείται την επόμενη το αργότερο από την παραγγελία και σε εξαιρετικά ειδικές περιπτώσεις εντός 2 ημερών. Η παράδοση θα γίνεται με μέσα μεταφοράς του προμηθευτή στους χώρους, σύμφωνα με την παραγγελία της Διεύθυνσης του Δ.Ο.Ε.Π.Α.Π. ΔΗ.ΠΕ.ΘΕ. Δήμου Βόλου

Σε περίπτωση που ο Οργανισμός κάνει χρήση και άλλων χώρων ως αποθήκη, προκειμένου να καλύψει τις διάφορες υπηρεσιακές ανάγκες, ο προμηθευτής είναι υποχρεωμένος να παραδίδει τα είδη και στους νέους αυτούς χώρους αποθήκευσης σύμφωνα με τις υποδείξεις της υπηρεσίας, στο πολεοδομικό συγκρότημα Βόλου-Ν. Ιωνίας. και έχει συγκροτηθεί σύμφωνα με τις διατάξεις της αριθμ 11389/93 απόφασης του Υπουργού Εσωτερικών (ΕΚΠΟΤΑ).

Η παραλαβή θα πραγματοποιείται από τριμελή Επιτροπή που έχει οριστεί από το Δ.Σ, και θα αποφασίζει για την παραλαβή ή την απόρριψη των υπό προμήθεια ειδών. Σε περίπτωση απόρριψης του είδους η Επιτροπή Παραλαβής αναφέρει στο σχετικό πρωτόκολλο τις παρεκκλίσεις που παρουσιάζει αυτό από τους όρους της σύμβασης και τους λόγους απόρριψης του, γνωμοδοτώντας παράλληλα αν το είδος μπορεί να χρησιμοποιηθεί. Εφ' όσον κριθεί από την καταλληλότητα του και μπορεί να χρησιμοποιηθεί, είναι δυνατόν να εγκριθεί με απόφαση μας, η παραλαβή με ή χωρίς έκπτωση επί της συμβατικής τιμής

Σε περίπτωση ομόφωνης απόρριψης ο χορηγητής είναι υποχρεωμένος όπως μέσα σε μία μέρα να αντικαταστήσει το είδος, που έχει απορριφθεί, παραιτούμενος ρητώς από το δικαίωμα της διαιτησίας διαφορετικά ο Οργανισμός έχει τη δυνατότητα να αγοράσει ίση ποσότητα του είδους που έχει απορριφθεί από την ελεύθερη αγορά η δε επιπλέον διαφορά τιμής καθώς και κάθε άλλη πρόσθετη δαπάνη βαρύνει το χορηγητή. Το ίδιο γίνεται και στην περίπτωση που ο χορηγητής δεν προσκομίσει το είδος που έχει παραγγελθεί ή προσκομίσει ποσότητα μικρότερη της παραγγελίας. Σε περίπτωση όμως που το είδος απορρίπτεται κατά πλειοψηφία το ζήτημα παραπέμπεται στον Πρόεδρο του ΔΣ η γνώμη του οποίου είναι υποχρεωτική για τον χορηγητή.

Η προμήθεια θα γίνει σύμφωνα με τις γραπτές ή προφορικές απαιτήσεις του Δ.Ο.Ε.Π.Α.Π.-ΔΗ.ΠΕ.ΘΕ. Δήμου Βόλου και τα είδη και οι υπηρεσίες που περιγράφονται στην Διακήρυξη Νο2/2018 με αριθ.πρωτ. 4595/ΠΡ939/17-4-2018 και στην προσφορά του προμηθευτή πρέπει να είναι απόλυτα όμοια με εκείνα που θα παραδώσει.

#### **ΣΗΜΑΝΤΙΚΗ ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΗ:**

**Όπου δεν έχει γίνει αναγωγή στη μικρότερη μονάδα μέτρησης (π.χ. ml), η αναγωγή όπου χρειάζεται, άρα και η αξιολόγηση θα πραγματοποιείται κατά την εξέταση των οικονομικών προσφορών από την Επιτροπή Αξιολόγησης του Διαγωνισμού.**

**Η προϊσταμένη της Δ/σης  
Διοικητικών και Οικονομικών υπηρεσιών**

**Αποστολίδου Σοφία**





**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΜΑΓΝΗΣΙΑΣ  
ΝΟΜΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ  
ΔΗΜΟΥ ΒΟΛΟΥ  
«ΔΗΜΟΤΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ  
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΠΑΙΔΙΟΥ, ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ  
ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ – ΔΗ.ΠΕ.ΘΕ. ΔΗΜΟΥ  
ΒΟΛΟΥ  
( Δ.Ο.Ε.Π.Α.Π. – ΔΗ.ΠΕ.ΘΕ. )»  
ΤΑΧ. Δ/ΝΣΗ : ΑΝΑΠΑΥΣΕΩΣ ΜΕ  
ΚΑΡΑΜΠΑΤΖΑΚΗ - ΝΕΑ ΙΩΝΙΑ ΤΚ 38446**

## **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄**

### **ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ**

Στους παρακάτω επισυναπτόμενους πίνακες, αναλύεται ο ενδεικτικός προϋπολογισμός, του συνοπτικού μειοδοτικού διαγωνισμού για την ανάθεση **ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΕΙΔΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΕΥΠΡΕΠΙΣΜΟΥ, ΧΑΡΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΑΠΟΡΡΥΠΑΝΤΙΚΩΝ** για τις ανάγκες των Διευθύνσεων του Δημοτικού Οργανισμού Εκπαίδευσης Παιδιού, Αθλητισμού, Πολιτισμού - ΔΗ.ΠΕ.ΘΕ. (Δ.Ο.Ε.Π.Α.Π.-ΔΗ.ΠΕ.ΘΕ.) του Δήμου Βόλου, **(Κωδικοί CPV: Είδη καθαριότητας - 39220000-0, Χαρτικά – 33760000-5, Απορρυπαντικά – 39830000-9)** για ένα (1) έτος. Ο συνολικός προϋπολογισμός της δαπάνης ανέρχεται στο ποσό των σαράντα ενός χιλιάδων εκατόν ενενήντα οχτώ ευρώ και έξι λεπτών (41.198,06€) πλέον Φ.Π.Α. (ήτοι 51.085,60€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%) με κριτήριο ανάθεσης της σύμβασης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, μόνο βάσει της τιμής, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 88 και 117 του Ν. 4412/2016 και θα βαρύνει τα οικονομικά έτη 2018 και 2019 τους εξής Κ.Α.: **10-6634.100, 15-6634.200, 15-6634.300, 15-6634.400, 15-6634.500, 10-6635.100, 15-6635.200, 15-6635.300, 15-6635.400, 15-6635.500.** Αναλυτικότερα για το 2018 προϋπολογισμού είκοσι χιλιάδων πεντακοσίων ενενήντα οκτώ ευρώ και ενενήντα επτά λεπτών (20.598,97 €) πλέον Φ.Π.Α (ήτοι συνολικό ποσό 25.542,73 € συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%) για το 2018 και είκοσι χιλιάδων πεντακοσίων ενενήντα εννιά ευρώ και εννιά λεπτών (20.599,09 €) πλέον Φ.Π.Α (ήτοι συνολικό ποσό 25.542,87€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%) για το 2019.

Συγκεκριμένα θα πιστωθούν οι παρακάτω Κ.Α. με τα συγκεκριμένα ποσά:

**10-6634.100** με το ποσό των 999,90€ για το 2018 και των 999,92€ για το 2019 (σύνολο 1.999,82€)

**15-6634.200** με το ποσό των 9.999,84€ για το 2018 και των 9.999,87€ για το 2019 (σύνολο 19.999,71€)

**15-6634.300** με το ποσό των 248,16€ για το 2018 και των 248,15€ για το 2019 (σύνολο 496,31€)

**15-6634.400** με το ποσό των 2.049,66€ για το 2018 και των 2.049,69€ για το 2019 (σύνολο 4.099,35€)

**15-6634.500** με το ποσό των 499,62€ για το 2018 και των 499,68€ για το 2019 (σύνολο 999,30€)

**10-6635.100** με το ποσό των 999,36€ για το 2018 και των 999,42€ για το 2019 (σύνολο 1.998,78€)

**15-6635.200** με το ποσό των 7.499,88€ για το 2018 και των 7.499,84€ για το 2019 (σύνολο 14.999,72€)

**15-6635.300** με το ποσό των 249,78€ για το 2018 και των 249,79€ για το 2018 (σύνολο 499,57€)

**15-6635.400** με το ποσό των 1.498,74€ για το 2018 και των 1.498,70€ για το 2019 (σύνολο 2.997,44€)

**15-6635.500** με το ποσό των 1.497,78€ για το 2018 και των 1.497,81€ για το 2019 (σύνολο 2.995,59€)

## ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΓΙΑ ΕΝΑ (1) ΕΤΟΣ

### ΕΙΔΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΤΙΜΗ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ/ ΤΕΜΑΧΙΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ
1.	<u>ΣΚΟΥΠΑ ΠΟΛΥΤΕΛΕΙΑΣ</u> <u>ΑΝΤΙΣΤΑΤΙΚΗ</u> περίπου:μήκος 25cm, πλάτος 4,5cm, ύψος τρίχας 8cm	2,40	ΤΕΜΑΧΙΟ	41	98,40 €
2.	<u>ΣΚΟΥΠΑ ΒΕΝΤΑΛΙΑ</u> περίπου:μήκος 23cm, πλάτος 4cm, ύψος τρίχας 10cm	1,97	ΤΕΜΑΧΙΟ	29	57,13 €
3.	<u>ΣΚΟΥΠΑ ΣΤΕΝΗ ΙΣΙΑ</u> περίπου:μήκος 25cm, πλάτος 3,5cm, ύψος τρίχας 7cm	2,40	ΤΕΜΑΧΙΟ	104	249,60 €
4.	<u>ΣΚΟΥΠΑ ΚΥΡΤΗ</u> περίπου:μήκος 26cm, πλάτος 5cm, ύψος τρίχας 6cm	2,60	ΤΕΜΑΧΙΟ	0	0,00 €
5.	<u>ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΟ</u> <u>ΣΦΟΥΓΓΑΡΙΣΤΡΑΣ</u> <u>ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΟ</u> (περίπου 450γρ.) Κατασκευασμένο από νήμα,ειδικό για μεγάλη απορροφητικότητα.Να μην αφήνει χνούδι και να είναι ιδανική για κάθε είδος πατώματος.	2,10	ΤΕΜΑΧΙΟ	120	252,00 €
6.	<u>ΣΦΟΥΓΓΑΡΙΣΤΡΑ ΑΠΛΗ</u> Βιδωτή σφουγγαρίστρα με χοντρό πάσο,τύπου wettex,να είναι ανθεκτική,υπεραπορροφητική,να μην αφήνει χνούδι και να είναι βολική στη χρήση.	1,18	ΤΕΜΑΧΙΟ	164	193,52 €
7.	<u>ΚΟΝΤΑΡΙ ΧΡΩΜΙΟΥ</u> ύψος περίπου 1,30 cm με χοντρό πάσο.	1,10	ΤΕΜΑΧΙΟ	99	108,90 €
8.	<u>ΚΑΡΟΤΣΙ ΔΙΠΛΟ ΣΦΟΥΓΓ.</u> <u>(ΠΡΕΣΣΑ-ΚΟΥΒΑΔΕΣ-ΠΛΑΙΣΙΟ-ΛΑΒΗ ΠΡΟΩΘΗΣΗΣ)</u> Επαγγελματικό καρότσι σφουγγαρίσματος με διπλό κουβά 25lt περίπου ο έκαστος,	49,00	ΤΕΜΑΧΙΟ	6	294,00 €
9.	<u>ΚΟΥΒΑΣ</u> Πλαστικός Νο 123 13	1,60	ΤΕΜΑΧΙΟ	41	65,60 €

	ΛΙΤΡΑ				
10.	<u>ΚΑΠΑΚΙ ΓΙΑ ΚΟΥΒΑ(ΣΤΙΦΤΗΣ)</u> Πλαστικό Νο 123 13 ΛΙΤΡΑ	0,65	ΤΕΜΑΧΙΟ	28	18,20 €
11.	<u>ΛΕΚΑΝΗ ΣΤΡΟΓΓΥΛΗ</u> Πλαστική Νο 63 8,5 ΛΙΤΡΑ	2,80	ΤΕΜΑΧΙΟ	5	14,00 €
12.	<u>ΛΕΚΑΝΗ ΣΤΡΟΓΓΥΛΗ</u> Πλαστική Νο 64 12 ΛΙΤΡΑ	3,80	ΤΕΜΑΧΙΟ	5	19,00 €
13.	<u>ΛΕΚΑΝΗ ΣΤΡΟΓΓΥΛΗ</u> Πλαστική Νο 65 15 ΛΙΤΡΑ	4,40	ΤΕΜΑΧΙΟ	5	22,00 €
14.	<u>ΛΕΚΑΝΗ ΣΤΡΟΓΓΥΛΗ</u> Πλαστική Νο 66 20 ΛΙΤΡΑ	5,20	ΤΕΜΑΧΙΟ	5	26,00 €
15.	<u>ΛΕΚΑΝΗ ΣΤΡΟΓΓΥΛΗ</u> Πλαστική Νο 67 30 ΛΙΤΡΑ	6,10	ΤΕΜΑΧΙΟ	5	30,50 €
16.	<u>ΛΕΚΑΝΗ ΣΤΡΟΓΓΥΛΗ</u> Πλαστική Νο 68 48 ΛΙΤΡΑ	7,40	ΤΕΜΑΧΙΟ	5	37,00 €
17.	<u>ΣΠΟΓΓΟΠΕΤΣΕΤΑ</u> (περίπου 20*30 cm) Να είναι απορροφητική για καθαρισμό επιφανειών σε συσκευασία φύλλου. Να έχει ειδική επίστρωση για να μην αφήνει χνούδια κατά τη διάρκεια χρήσης και να είναι κατάλληλη για όλες τις επιφάνειες.	0,68	ΤΕΜΑΧΙΟ	235	159,80 €
18.	<u>ΣΠΟΓΓΟΠΕΤΣΕΤΑ</u> (περίπου 30*30 cm) Να είναι απορροφητική για καθαρισμό επιφανειών σε συσκευασία φύλλου. Να έχει ειδική επίστρωση για να μην αφήνει χνούδια κατά τη διάρκεια χρήσης και να είναι κατάλληλη για όλες τις επιφάνειες.	0,96	ΤΕΜΑΧΙΟ	340	326,40 €
19.	<u>ΣΑΚΟΥΛΕΣ ΑΠΟΡΡΙΜΑΤΩΝ</u> <u>ΜΑΥΡΕΣ</u> (με το κιλό) Διαστάσεις περίπου(60*80)& (80*110) Να είναι μαύρου χρώματος, χωρίς κορδόνι, από ανθεκτικό υλικό.	1,28	ΚΙΛΟ	1840	2.355,20 €
20.	<u>ΣΑΚΟΥΛΕΣ ΑΠΟΡΡΙΜΑΤΩΝ WC-</u> <u>ΓΡΑΦΕΙΟΥ</u> Σακούλες απορριμάτων wc-γραφείου, σε ρολό 20 τεμαχίων +/-10% και διαστάσεων περίπου 45*50.	0,23	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ	866	199,18 €
21.	<u>ΓΑΝΤΙΑ</u> (Νο 6-7-8-9) -ζευγάρι. Γάντια κουζίνας και γενικής χρήσης σε διάφορα μεγέθη, υλικό latex 100%	1,45	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ/ΖΕΥΓΟΣ	125	181,25 €
22.	<u>ΓΑΝΤΙΑ ΜΙΑΣ ΧΡΗΣΗΣ</u> (μεγέθους medium) latex. Πεδίο χρήσης για αντιμετώπιση χημικών ουσιών ή μικροοργανισμών. Να διατίθενται σε συσκευασία 100 τεμάχια/κουτί +/-10%.	3,20	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ	814	2.604,80 €

23.	<u>ΟΙΝΟΠΝΕΥΜΑ ΜΠΛΕ</u> (350ml +/-10%) Φωτιστικό μπλε,για γενική χρήση σε συσκευασία (πλαστικό μπουκάλι)	0,71	ΤΕΜΑΧΙΟ	139	98,69 €
24.	<u>ΣΠΟΓΓΟΣ ΚΟΥΖΙΝΑΣ ΣΕΤ 72 ΤΕΜ.</u> +/-10% Σφουγγάρι κίτρινουψηλής ποιότητας δύο όψεων, με μια επιφάνεια λεία, αφρώδους υλικού για απορρόφηση υγρών και τρίψιμο ευαίσθητων επιφανειών και την άλλη με νάilon λιαντικό χαλαζία. Ιδανικό για γενική καθαριότητα, για απομάκρυνση στιγμάτων και κηλίδων (οικιακό μικρό)	0,15	ΤΕΜΑΧΙΟ	292	43,80 €
25.	<u>ΣΠΟΓΓΟΣ ΚΟΥΖΙΝΑΣ</u> Διαστάσεις περίπου:0,14cm*7cm. Να είναι από αφρώδες νάilon υλικό,που δεν χαράζει για ήπιο καθάρισμα,να είναι υδρόφιλο υπεραπορροφητικό για απορρόφηση υγρών, να έχει αντιβακτηριδιακή προστασία και να έχει ανθεκτικό συνθετικό συρματάκι στη μία του όψη με μεγάλη ικανότητα απομάκρυνσης δύσκολων ρύπων με δυνατό τρίψιμο. (οικιακό μεγάλο)	0,18	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ (4ΑΔΑ:0,72)	1664	299,52 €
26.	<u>ΒΑΣΗ ΠΑΡΚΕΤΕΖΑΣ</u> 45cm περίπου	2,35	ΤΕΜΑΧΙΟ	32	75,20 €
27.	<u>ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΟ ΠΑΝΙ ΠΑΡΚΕΤΕΖΑΣ</u> περίπου 45cm,ανταλλακτικό ακρυλικής παρκετέζας	2,25	ΤΕΜΑΧΙΟ	28	63,00 €
28.	<u>ΠΑΝΙ ΜΙΚΡΟΦΙΜΠΡΑ ΓΕΝ.ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ</u> Διαστάσεις περίπου 40*40,με μικροΐνες,σε διάφορα χρώματα.Πολυεστέρας 80%, polyamide 20%.	1,20	ΤΕΜΑΧΙΟ	109	130,80 €
29.	<u>ΠΑΝΙ ΜΙΚΡΟΦΙΜΠΡΑ ΤΖΑΜΙΩΝ</u> Διαστάσεις περίπου 40*40,οικολογικό πανάκι με μικροΐνες για τζάμια.Να καθαρίζει μόνο με νερό,πλενόμενο.	1,20	ΤΕΜΑΧΙΟ	85	102,00 €
30.	<u>ΣΚΑΛΑ ΑΛΟΥΜΙΝΙΟΥ (5+1 ΣΚΑΛΙΑ)</u> Μέγιστο βάρος 100kg, ύψος 1,34cm	42,00	ΤΕΜΑΧΙΟ	4	168,00 €
31.	ΠΑΡΚΕΤΕΖΑ	2,35	ΤΕΜΑΧΙΟ	27	63,45 €
32.	<u>ΦΑΡΑΣΙ</u> πλαστικό, με ανθεκτικό λάστιχο στο άκρο του, με ενσωματωμένο εργονομικό	1,30	ΤΕΜΑΧΙΟ	60	78,00 €

	κοντάρι μεγάλης αντοχής				
33.	<u>ΞΥΣΤΡΑ ΓΙΑ ΠΑΤΩΜΑ</u> <u>ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΜΕ</u> <u>ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΟ</u> περίπου 17cm,πλαστική	2,00	ΤΕΜΑΧΙΟ	28	56,00 €
34.	<u>ΞΥΣΤΡΑ ΓΙΑ ΤΖΑΜΙΑ</u> <u>ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΜΕ</u> <u>ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΟ</u> περίπου 17cm,πλαστική	2,00	ΤΕΜΑΧΙΟ	30	60,00 €
35.	<u>ΠΙΓΚΑΛ</u> πλαστικό, διαστάσεις από 34cm ως 40cm, κλειστού ή ανοιχτού τύπου,λευκό ή μπεζ.	2,90	ΤΕΜΑΧΙΟ	59	171,10 €
<b>ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ</b>					<b>8.722,04 €</b>
<b>ΦΠΑ 24%</b>					<b>2.093,29 €</b>
<b>ΤΕΛΙΚΗ ΤΙΜΗ</b>					<b>10.815,33 €</b>

## ΧΑΡΤΙΚΑ

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΤΙΜΗ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ/ ΤΕΜΑΧΙΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ
1.	<u>ΧΑΡΤΙ ΥΓΙΕΙΑΣ ΛΕΙΟ</u> Χαρτί ρολό υγείας λείο, μη ανακυκλωμένο. Συσκευασία των 40 τεμαχίων +/-10%. Άριστης ποιότητας, εξαιρετικής αντοχής,απαλό και ανθεκτικό,κατάλληλο για την υγιεινή και προστασία της επιδερμίδας. Λευκό Α' ποιότητας,(λευκασμένος χημικός πολτός), 100 % πρωτογενής χαρτομάζα,βάρος ρολού 125 γραμμάρια +/- 5%. διπλά φύλλα/ρολό,τα οποία να έχουν κατάλληλη διάτρηση ώστε να αποχωρίζονται εύκολα το ένα από το άλλο.	0,27125	ΤΕΜΑΧΙΟ/ΡΟΛΟ	20710	5.617,59 €
2.	<u>ΧΕΙΡΟΠΕΤΣΕΤΑ ΖΙΚ-ΖΑΚ</u> ΛΕΥΚΗ 4000τμχ +/-10% (ΚΙΒΩΤΙΟ). Χειροπετσέτες ζικ-ζακ λευκές επαγγελματικού τύπου.Να είναι μαλακή και απορροφητική μονόφυλλη από καθαρή χαρτομάζα, (πρωτογενής χαρτομάζα).	11,30000	ΚΙΒΩΤΙΟ	260	2.938,00 €

3.	<u>ΧΑΡΤΙ ΚΟΥΖΙΝΑΣ ΛΕΥΚΟ</u> (συσκευασία 12τεμαχίων*450γρ +/-10%) Χαρτί ρολό κουζίνας, λευκό, ενισχυμένο με διάτρηση από πρωτογενής χαρτόμαζα με μεγάλη απορροφητικότητα που δεν θα αφήνει χνούδι και ανθεκτικό για πολλές χρήσεις. Απορροφητικό στο νερό, το λάδι, το λίπος και τα απορρυπαντικά. Α' ποιότητας, 100 % πρωτογενής χαρτομαζα, βάρος ρολού 450 γραμμάρια +/- 10 %.	0,95000	ΤΕΜΑΧΙΟ/ΡΟΛΟ	3330	<b>3.163,50 €</b>
4.	<u>ΧΑΡΤΟΠΕΤΣΕΤΑ ΕΣΤ. ΜΑΛΑΚΗ ΛΕΥΚΗ</u> Χαρτοπετσέτα λευκή, επαγγελματικού τύπου, μαλακή και απορροφητική από καθαρή χαρτομάζα, διαστάσεων (περίπου)24*24, συσκευασία 5 πακέτων των 750 τεμαχίων το καθένα +/-10%. Άριστης ποιότητας. Εξαιρετικής αντοχής.	7,25000	ΚΙΒΩΤΙΟ	250	<b>1.812,50 €</b>
<b>ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ</b>					<b>13.531,59 €</b>
<b>ΦΠΑ</b>					<b>3.247,58 €</b>
<b>ΤΕΛΙΚΗ ΤΙΜΗ</b>					<b>16.779,17 €</b>

## ΕΙΔΗ ΑΠΟΡΡΥΠΑΝΤΙΚΩΝ

A/A	ΕΙΔΟΣ (ΑΠΟΡΡΥΠΑΝΤΙΚΑ)	ΤΙΜΗ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ/ΤΕΜΑΧΙΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ
1.	<u>ΥΓΡΟ ΑΠΟΡΡΥΠΑΝΤΙΚΟ ΠΛΥΝΤΗΡΙΟΥ ΠΙΑΤΩΝ</u> (συσκευασία 4lt +/-10%) • Να είναι υγρό απορρυπαντικό με καλή διασπαστική δράση έναντι δύσκολων ρύπων, κατάλληλο για αφαίρεση υπολειμμάτων τροφών. (π.χ καφέ, τσάι, κόκκινη σάλτσα) • Να μπορεί να χρησιμοποιηθεί σε νερό οποιασδήποτε σκληρότητας. • Να φέρει αριθμό καταχώρησης στο Γ.Χ.Κ • Να είναι κατάλληλο για πορσελάνες, κεραμικά, πλαστικά και ανοξείδωτο χάλυβα. • Να συνοδεύεται από το τεχνικό φυλλάδιο οδηγιών, το φύλλο δεδομένων ασφαλείας και τις οδηγίες προφύλαξης.	1,1550	ΛΙΤΡΟ	840	<b>970,20</b>

2.	<p><u>ΥΓΡΟ ΣΤΕΓΝΩΤΙΚΟ ΠΛΥΝΤΗΡΙΟΥ ΠΙΑΤΩΝ</u> (συσκευασία 4lt +/-10%)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Στεγνωτικό και λαμπρυντικό υγρό πλυντηρίου πιάτων και ποτηριών για ξέπλυμα και γυάλισμα ποτηριών και σκευών, ιδανικό για χρήση σε γυαλί, πορσελάνη και ανοξείδωτα σκεύη, χωρίς να αφήνει ίχνη.</li> <li>• Κατάλληλο για χρήση σε όλα τα πλυντήρια πιάτων.</li> <li>• Να μην είναι διαβρωτικό.</li> <li>• Να είναι κατάλληλο για χρήση σε κάθε σκληρότητα νερού.</li> <li>• Να δίνονται οδηγίες χρήσεως και οδηγίες προφύλαξης.</li> <li>• Να αναγράφεται η δοσολογία.</li> <li>• Να έχει αριθμό καταχώρησης στο Γ.Χ.Κ.</li> </ul>	1,1950	ΛΙΤΡΟ	800	<b>956,00</b>
3.	<p><u>ΣΚΟΝΗ ΑΠΟΡΡΥΠΑΝΤΙΚΗ ΠΛΥΝΤΗΡΙΟΥ ΡΟΥΧΩΝ</u> (Συσκευασία 20 κιλών +/-10%).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Απορρυπαντικό πλυντηρίου για δύσκολους ρύπους σε μορφή σκόνης (κόκκοι).</li> <li>• Οι κόκκοι να διαλύονται εύκολα στο νερό και να μην συσσωρεύονται κατά τη ροή νερού μέσω της ειδικής θέσης του απορρυπαντικού στο πλυντήριο.</li> <li>• Να είναι κατάλληλο για χρήση σε κάθε σκληρότητα νερού.</li> <li>• Να κατατεθεί το τεχνικό φυλλάδιο ασφαλείας.</li> <li>• Να αναγράφεται η δοσολογία χρήσης.</li> <li>• Να συνοδεύεται από οδηγίες χρήσης και οδηγίες προφύλαξης.</li> <li>• Να έχει αριθμό καταχώρησης στο Γ.Χ.Κ.</li> </ul>	1,1180	ΚΙΛΟ	800	<b>894,40</b>
4.	<p><u>ΛΕΥΚΑΝΤΙΚΟ ΣΕ ΣΚΟΝΗ</u> (Συσκευασία 10 κιλών +/-10%)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Σκόνη που συνδυάζεται άριστα με όλα τα απορρυπαντικά, ενισχύει τη δράση του απορρυπαντικού και δρα αποτελεσματικά εξαφανίζοντας τους πιο δύσκολους λεκέδες, χωρίς να αφήνει κατάλοιπα.</li> <li>• Μη τοξικό και μη επικίνδυνο για το αναπνευστικό, το δέρμα και τα μάτια.</li> <li>• Να μην είναι διαβρωτικό.</li> <li>• Οι λευκαντικοί παράγοντες να ενεργοποιούνται ακόμη και σε μέτριες θερμοκρασίες.</li> <li>• Να δίνονται οδηγίες χρήσης και οδηγίες προφύλαξης.</li> <li>• Να αναγράφεται η δοσολογία.</li> <li>• Να έχει αριθμό καταχώρησης στο Γ.Χ.Κ.</li> </ul>	1,7490	ΚΙΛΟ	220	<b>384,78</b>

5.	<p><u>ΥΓΡΟ ΑΠΟΡ/ΚΟ ΓΕΝΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ</u> (συσκευασία 4lt +/-10%)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Υγρό καθαρισμού κατάλληλο για όλες τις επιφάνειες όπως πλακάκια δαπέδου, τοίχοι, πλαστικά, μάρμαρα, ξύλο κ.λ.π.</li> <li>• Να καθαρίζει σε βάθος χωρίς να χρειάζεται ξέβγαλμα και χωρίς να αφήνει κατάλοιπα.</li> <li>• Μη τοξικό, υποαλλεργικό, με δυνατότητα αραίωσης ή μη, να μην ξεβάφει χρώματα, λούστρα, βερνίκια κ.λ.π.</li> <li>• Να δίνονται οδηγίες χρήσης και οδηγίες προφύλαξης.</li> <li>• Να αναγράφεται η δοσολογία.</li> <li>• Να έχει αριθμό καταχώρησης στο Γ.Χ.Κ.</li> </ul>	0,4225	ΛΙΤΡΟ	2500	<b>1.056,25</b>
6.	<p><u>ΥΓΡΟ ΑΠΟΡ/ΚΟ ΓΕΝΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΜΕ ΑΠΟΛΥΜΑΝΤΙΚΕΣ ΚΑΙ ΚΑΘΑΡΙΣΤΙΚΕΣ ΙΔΙΟΤΗΤΕΣ</u> (συσκευασία 4lt +/-10%).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Υγρό ταχείας απολύμανσης, έτοιμο προς χρήση, δραστικό έναντι βακτηρίων, μυκητών, μυκοβακτηριδίων, ιών κ.λ.π.</li> <li>• Να εξατμίζεται εύκολα, να μπορεί να χρησιμοποιηθεί χωρίς ξέπλυμα και χωρίς να αφήνει υπολείμματα.</li> <li>• Να μην είναι οξειδωτικό - διαβρωτικό.</li> <li>• Να αναγράφεται η δοσολογία, οι οδηγίες χρήσης και οι οδηγίες προφύλαξης.</li> <li>• Να έχει αριθμό καταχώρησης στο Γ.Χ.Κ.</li> <li>• Να έχει άδεια από τον Ε.Ο.Φ.</li> </ul>	2,8475	ΛΙΤΡΟ	1400	<b>3.986,50</b>
7.	<p><u>ΥΓΡΟ ΑΠΟΡΡΥΠΑΝΤΙΚΟ ΤΖΑΜΙΩΝ</u> (συσκευασία 4lt +/-10%)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Υγρό καθαριστικό τζαμιών και γυάλινων επιφανειών.</li> <li>• Ειδική σύνθεση για να βοηθήσει τον καθαρισμό και να μην αφήνει θάμπωμα μετά το σκούπισμα και το στέγνωμα.</li> <li>• Να δίνονται οδηγίες χρήσεως, οδηγίες ασφαλείας και οδηγίες προφύλαξης.</li> <li>• Να έχει αριθμό καταχώρησης στο Γ.Χ.Κ.</li> </ul>	0,4775	ΛΙΤΡΟ	1400	<b>668,50</b>
8.	<p><u>ΥΓΡΟ ΑΠΟΡ/ΚΟ ΠΙΑΤΩΝ</u> (συσκευασία 4lt +/-10%)</p> <p>Να είναι σε υγρή μορφή και με ευχάριστο άρωμα. Να καταπολεμά τις δυσάρεστες οσμές και να έχει ουδέτερο ΡΗ. Να ξεπλένεται εύκολα και να έχει ισχυρή δράση έναντι δύσκολων ρύπων (τσάι-κόκκινη σάλτσα). Να είναι φιλικό προς τον χρήστη. Να έχει αριθμό καταχώρησης στο Γ.Χ.Κ. Να αναγράφεται η δοσολογία, οι οδηγίες χρήσεις και οι οδηγίες προφύλαξης.</p>	0,4350	ΛΙΤΡΟ	1340	<b>582,90</b>
9.	<p><u>ΧΛΩΡΙΝΗ</u> (συσκευασία 4lt +/-10%)</p> <p>Λευκαντικό, υγρό καθαριστικό με βάση το χλώριο (να περιέχει τουλάχιστον 4% ενεργό χλώριο), ειδικό για πλακάκια, είδη υγιεινής, νεροχύτες και σε όλες τις εσωτερικές επιφάνειες ενός χώρου. Να έχει αριθμό καταχώρησης στο Γ.Χ.Κ. Να αναγράφεται η δοσολογία. Να συνοδεύεται από οδηγίες χρήσης και οδηγίες προφύλαξης.</p>	0,2575	ΛΙΤΡΟ	1624	<b>418,18</b>



10.	<u>ΧΛΩΡΙΝΗ ΠΑΧΥΡΕΥΣΤΗ ΜΕ ΑΡΩΜΑ ΛΕΜΟΝΙ</u> (συσκευασία 4lt +/-10%) Λευκαντικό,υγρό παχύρευστο καθαριστικό με βάση το χλώριο, ειδικό για πλακάκια, είδη υγιεινής, νεροχύτες και σε όλες τις εσωτερικές επιφάνειες ενός χώρου. Να έχει αριθμό καταχώρησης στο Γ.Χ.Κ. Να συνοδεύεται από φυλλάδιο οδηγιών, οδηγίες προφύλαξης και να αναγράφεται η δοσολογία.	0,5550	ΛΙΤΡΟ	3664	<b>2.033,52</b>
11.	<u>ΥΓΡΟ ΣΑΠΟΥΝΙ ΧΕΡΙΩΝ - Φιάλη με αντλία</u> (συσκευασία 500ml +/-10%).Υγρό κρεμοσάπουνο χεριών, με καθαριστικές ιδιότητες και ουδέτερο PH (5,5).Να είναι ενυδατικό, κατάλληλο για συχνή χρήση.Να έχει ευχάριστο άρωμα..Να έχει αριθμό καταχώρησης στο Γ.Χ.Κ. και στο CPNP ως καλλυντικό προϊόν. Να συνοδεύεται από οδηγίες χρήσης και οδηγίες προφύλαξης.	1,0900	ΤΕΜΑΧΙΟ	570	<b>621,30</b>
12.	<u>ΣΑΠΟΥΝΙ ΧΕΡΙΩΝ ΣΕ ΠΛΑΚΕΣ</u> (100γρ +/-10%). Να έχει καθαριστικές ιδιότητες και να έχει ευχάριστο άρωμα.Να είναι κατάλληλο για όλους τους τύπους δέρματος. Να είναι ενυδατικό,κατάλληλο για συχνή χρήση.	0,7700	ΤΕΜΑΧΙΟ	200	<b>154,00</b>
13.	<u>ΣΚΟΝΗ ΓΕΝΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ</u> (συσκευασία 500γρ +/-10%). Να έχει ισχυρή καθαριστική & απολυμαντική δράση. Να είναι ιδανικό για επιφάνειες, κουζίνες, μπάνια, μάρμαρα, σκεύη. Να έχει αριθμό καταχώρησης στο Γ.Χ.Κ. Να δίνονται οι οδηγίες χρήσης, οι οδηγίες προφύλαξης και η δοσολογία.	0,8300	ΤΕΜΑΧΙΟ	250	<b>207,50</b>
14.	<u>ΑΠΟΛΥΜΑΝΤΙΚΟ ΧΕΡΙΩΝ ΤΖΕΛ</u> (συσκευασία 1 lt +/-10%) Αλκοολούχο διάλυμα ταχείας αντισηψίας, κατάλληλο για υγιεινή αντισηψία των χεριών με εντριβή. Να έχει πολύ καλή συμβατότητα με το δέρμα, αφήνοντας στα χέρια και στο δέρμα ένα διακριτικό άρωμα. Να έχει γνωστοποίηση από τον ΕΟΦ και καταχώρηση στο CPNP.	2,7100	ΛΙΤΡΟ	600	<b>1.626,00</b>
15.	<u>ΑΝΤΙΣΗΠΤΙΚΟ ΧΕΡΙΩΝ</u> (συσκευασία 500ml +/-10%) Να είναι ιδανικό για την ασφαλή αντισηψία των χεριών σε οποιοδήποτε χώρο ή περίπτωση. Με βασικό συστατικό την αιθανόλη να διαθέτει ευρύ φάσμα δράσης: -Βακτηριοκτόνο -Μυκητοκτόνο -φυματιοκτόνο -ιοκτόνο -μυκοβακτηριοκτόνο -κατά των ζυμομυκήτων Να είναι κατάλληλο για συχνή χρήση ακόμη και από άτομα με ευαίσθητη επιδερμίδα και να περιέχει παράγοντες που περιποιούνται και ενυδατώνουν το δέρμα. Να συμπεριλαμβάνεται αντλία έγχυσης.	1,3900	ΤΕΜΑΧΙΟ	930	<b>1.292,70</b>

16.	<u>ΠΑΧΥΡΕΥΣΤΗ ΚΡΕΜΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ</u> (συσκευασία 500γρ +/-10%) Κρέμα βαθέως καθαρισμού για το μπάνιο, την κουζίνα και για όποιο αντικείμενο χρειάζεται καθαρισμό χωρίς φθορά στο υλικό. Να είναι ιδανική για μπαταρίες μπάνιου και φιλική με τα επισμαλτωμένα είδη υγιεινής, χωρίς να χαράσσει.	1,4600	ΤΕΜΑΧΙΟ	710	<b>1.036,60</b>
17.	<u>ΣΠΡΕΙ ΓΙΑ ΑΝΟΞΕΙΔΩΤΕΣ ΕΠΙΦΑΝΕΙΕΣ</u> (συσκευασία 500 ml +/-10%) Γυαλιστικό καθαριστικό για ανοξείδωτες επιφάνειες. Έτοιμο προς χρήση. Να απομακρύνει σημάδια από τις επιφάνειες και να καθαρίζει αποτελεσματικά άλατα, οργανικούς και ανόργανους ρύπους. Να διαλύει άλατα και λίπη. Να μην προσβάλει τα συνήθη μέταλλα (αλουμίνιο κλπ), ανοξείδωτες επιφάνειες και πλαστικά. Να δίνονται οδηγίες χρήσεως και οδηγίες ασφαλείας. Να φέρει σήμανση CE.	13,6200	ΤΕΜΑΧΙΟ	27	<b>367,74</b>
18.	<u>ΑΠΟΡΡΥΠΑΝΤΙΚΟ ΓΙΑ ΧΑΛΙΑ</u> (συσκευασία 500 ml +/-10%). Υγρό απορρυπαντικό χαμηλού αφρισμού, για καθαρισμό χαλιών. Να απομακρύνει δύσκολους λεκέδες χωρίς να φθείρει τις ίνες. Να είναι κατάλληλο για κάθε απόχρωση χαλιών και υφασμάτων, χωρίς να επηρεάζει τα χρώματα. Να δίνονται οδηγίες χρήσης και οδηγίες προφύλαξης.	6,3000	ΤΕΜΑΧΙΟ	23	<b>144,90</b>
19.	<u>ΥΓΡΟ ΓΙΑ ΠΑΡΚΕΤΕΖΑ</u> (συσκευασία 5 lt +/-10%) Υγρή παρκετίνη για ξύλινα πατώματα. Με ουδέτερο pH και καλή διασπαστική δράση έναντι δύσκολων ρύπων, κατάλληλη για αφαίρεση υπολειμμάτων.	3,0400	ΛΙΤΡΟ	25	<b>76,00</b>
20.	<u>ΜΑΛΑΚΤΙΚΟ ΡΟΥΧΩΝ</u> (συσκευασία 4lt +/-10%) Μαλακτικό ρούχων με ευχάριστο άρωμα. Με κύρια δράση τη λίπανση των ινών των υφασμάτων, με αποτέλεσμα να μειώνεται η φθορά από τα πλυσίματα, να αποτρέπεται το μπέρδεμα των ινών και να εμποδίζεται η ανάπτυξη στατικού ηλεκτρισμού. Το προϊόν να είναι δερματολογικά ελεγμένο και να θεωρείται υπο-αλλεργικό.	0,6725	ΛΙΤΡΟ	215	<b>144,59</b>
21.	<u>ΚΡΕΜΟΣΑΠΟΥΝΟ</u> (συσκευασία 4lt +/-10%). Υγρό κρεμοσάπουνο χεριών, με καθαριστικές ιδιότητες και ουδέτερο PH , χωρίς φορμαλδεΐδη. Να είναι ενυδατικό, κατάλληλο για συχνή χρήση. Να έχει ευχάριστο άρωμα.. Να έχει αριθμό καταχώρησης στο Γ.Χ.Κ. και στο CPNP ως καλλυντικό προϊόν. Να συνοδεύεται από οδηγίες χρήσης και οδηγίες προφύλαξης.	0,8075	ΛΙΤΡΟ	1637	<b>1.321,88</b>
				<b>ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ</b>	<b>18.944,44</b>
				<b>ΦΠΑ</b>	<b>4.546,66</b>
				<b>ΤΕΛΙΚΗ ΤΙΜΗ</b>	<b>23.491,10</b>

**Η προϊσταμένη της Δ/σης  
Διοικητικών και Οικονομικών υπηρεσιών**

**Αποστολίδου Σοφία**



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΜΑΓΝΗΣΙΑΣ  
ΝΟΜΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ  
ΔΗΜΟΥ ΒΟΛΟΥ  
«ΔΗΜΟΤΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ  
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΠΑΙΔΙΟΥ, ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ  
ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ – ΔΗ.ΠΕ.ΘΕ. ΔΗΜΟΥ  
ΒΟΛΟΥ  
( Δ.Ο.Ε.Π.Α.Π. – ΔΗ.ΠΕ.ΘΕ. )»  
ΤΑΧ. Δ/ΝΣΗ : ΑΝΑΠΑΥΣΕΩΣ ΜΕ  
ΚΑΡΑΜΠΑΤΖΑΚΗ - ΝΕΑ ΙΩΝΙΑ ΤΚ 38446

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ΄**  
**ΦΥΛΛΑ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Της επιχείρησης ..... Α.Φ.Μ./Δ.Ο.Υ.  
 ..... έδρα ..... οδός .....  
 αριθμός ....., τηλέφωνο ....., fax ....., email: .....

## ΕΙΔΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ

Α/Α	ΕΙΔΟΣ	ΤΙΜΗ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ/ ΤΕΜΑΧΙΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ
1.	<u>ΣΚΟΥΠΑ ΠΟΛΥΤΕΛΕΙΑΣ</u> <u>ΑΝΤΙΣΤΑΤΙΚΗ</u> περίπου:μήκος 25cm, πλάτος 4,5cm, ύψος τρίχας 8cm		ΤΕΜΑΧΙΟ	41	
2.	<u>ΣΚΟΥΠΑ ΒΕΝΤΑΛΙΑ</u> περίπου:μήκος 23cm, πλάτος 4cm, ύψος τρίχας 10cm		ΤΕΜΑΧΙΟ	29	
3.	<u>ΣΚΟΥΠΑ ΣΤΕΝΗ ΙΣΙΑ</u> περίπου:μήκος 25cm, πλάτος 3,5cm, ύψος τρίχας 7cm		ΤΕΜΑΧΙΟ	104	
4.	<u>ΣΚΟΥΠΑ ΚΥΡΤΗ</u> περίπου:μήκος 26cm, πλάτος 5cm, ύψος τρίχας 6cm		ΤΕΜΑΧΙΟ	0	
5.	<u>ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΟ</u> <u>ΣΦΟΥΓΓΑΡΙΣΤΡΑΣ</u> <u>ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΟ</u> (περίπου 450gr.) Κατασκευασμένο από νήμα,ειδικό για μεγάλη απορροφητικότητα.Να μην αφήνει χνούδι και να είναι ιδανική για κάθε είδος πατώματος.		ΤΕΜΑΧΙΟ	120	
6.	<u>ΣΦΟΥΓΓΑΡΙΣΤΡΑ ΑΠΛΗ</u> Βιδωτή σφουγγαρίστρα με χοντρό πάσο,τύπου wettex,να είναι ανθεκτική,υπεραπορροφητική,να μην αφήνει χνούδι και να είναι βολική στη χρήση.		ΤΕΜΑΧΙΟ	164	
7.	<u>ΚΟΝΤΑΡΙ ΧΡΩΜΙΟΥ</u> ύψος περίπου 1,30 cm με χοντρό πάσο.		ΤΕΜΑΧΙΟ	99	
8.	<u>ΚΑΡΟΤΣΙ ΔΙΠΛΟ ΣΦΟΥΓΓ.</u> <u>(ΠΡΕΣΣΑ-ΚΟΥΒΑΔΕΣ-ΠΛΑΙΣΙΟ-ΛΑΒΗ ΠΡΟΩΘΗΣΗΣ)</u> Επαγγελματικό καρότσι σφουγγαρίσματος με διπλό κουβά 25lt περίπου ο έκαστος,		ΤΕΜΑΧΙΟ	6	
9.	<u>ΚΟΥΒΑΣ</u> Πλαστικός Νο 123 13 ΛΙΤΡΑ		ΤΕΜΑΧΙΟ	41	
10.	<u>ΚΑΠΑΚΙ ΓΙΑ ΚΟΥΒΑ(ΣΤΙΦΤΗΣ)</u> Πλαστικό Νο 123 13 ΛΙΤΡΑ		ΤΕΜΑΧΙΟ	28	

11.	<u>ΛΕΚΑΝΗ ΣΤΡΟΓΓΥΛΗ</u> Πλαστική No 63 8,5 ΛΙΤΡΑ		TEMAXIO	5	
12.	<u>ΛΕΚΑΝΗ ΣΤΡΟΓΓΥΛΗ</u> ΠλαστικήNo 64 12 ΛΙΤΡΑ		TEMAXIO	5	
13.	<u>ΛΕΚΑΝΗ ΣΤΡΟΓΓΥΛΗ</u> ΠλαστικήNo 65 15 ΛΙΤΡΑ		TEMAXIO	5	
14.	<u>ΛΕΚΑΝΗ ΣΤΡΟΓΓΥΛΗ</u> ΠλαστικήNo 66 20 ΛΙΤΡΑ		TEMAXIO	5	
15.	<u>ΛΕΚΑΝΗ ΣΤΡΟΓΓΥΛΗ</u> ΠλαστικήNo 67 30 ΛΙΤΡΑ		TEMAXIO	5	
16.	<u>ΛΕΚΑΝΗ ΣΤΡΟΓΓΥΛΗ</u> ΠλαστικήNo 68 48 ΛΙΤΡΑ		TEMAXIO	5	
17.	<u>ΣΠΟΓΓΟΠΕΤΣΕΤΑ</u> (περίπου 20*30 cm) Να είναι απορροφητική για καθαρισμό επιφανειών σε συσκευασία φύλλου.Να έχει ειδική επίστρωση για να μην αφήνει χνούδια κατά τη διάρκεια χρήσης και να είναι κατάλληλη για όλες τις επιφάνειες.		TEMAXIO	235	
18.	<u>ΣΠΟΓΓΟΠΕΤΣΕΤΑ</u> (περίπου 30*30 cm) Να είναι απορροφητική για καθαρισμό επιφανειών σε συσκευασία φύλλου.Να έχει ειδική επίστρωση για να μην αφήνει χνούδια κατά τη διάρκεια χρήσης και να είναι κατάλληλη για όλες τις επιφάνειες.		TEMAXIO	340	
19.	<u>ΣΑΚΟΥΛΕΣ ΑΠΟΡΡΙΜΑΤΩΝ</u> <u>ΜΑΥΡΕΣ</u> (με το κιλό) Διαστάσεις περίπου(60*80)& (80*110) Να είναι μαύρου χρώματος,χωρίς κορδόνι,από ανθεκτικό υλικό.		ΚΙΛΟ	1840	
20.	<u>ΣΑΚΟΥΛΕΣ ΑΠΟΡΡΙΜΑΤΩΝ WC-</u> <u>ΓΡΑΦΕΙΟΥ</u> Σακούλες απορριμάτων wc-γραφείου, σε ρολό 20 τεμαχίων +/-10% και διαστάσεων περίπου 45*50.		ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ	866	
21.	<u>ΓΑΝΤΙΑ</u> (No 6-7-8-9) -ζευγάρι. Γάντια κουζίνας και γενικής χρήσης σε διάφορα μεγέθη, υλικό latex 100%		ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ/ΖΕΥΓΟΣ	125	
22.	<u>ΓΑΝΤΙΑ ΜΙΑΣ ΧΡΗΣΗΣ</u> (μεγέθους medium) latex. Πεδίο χρήσης για αντιμετώπιση χημικών ουσιών ή μικροοργανισμών. Να διατίθενται σε συσκευασία 100 τεμάχια/κουτί +/-10%.		ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ	814	

23.	<u>ΟΙΝΟΠΝΕΥΜΑ ΜΠΛΕ</u> (350ml +/-10%) Φωτιστικό μπλε,για γενική χρήση σε συσκευασία (πλαστικό μπουκάλι)		TEMAXIO	139	
24.	<u>ΣΠΟΓΓΟΣ ΚΟΥΖΙΝΑΣ ΣΕΤ 72 ΤΕΜ.</u> +/-10% Σφουγγάρι κίτρινουψηλής ποιότητας δύο όψεων, με μια επιφάνεια λεία, αφρώδους υλικού για απορρόφηση υγρών και τρίψιμο ευαίσθητων επιφανειών και την άλλη μενάιλον λιαντικό χαλαζία. Ιδανικό για γενική καθαριότητα, για απομάκρυνση στιγμάτων και κηλίδων (οικιακό μικρό)		TEMAXIO	292	
25.	<u>ΣΠΟΓΓΟΣ ΚΟΥΖΙΝΑΣ</u> Διαστάσεις περίπου:0,14cm*7cm. Να είναι από αφρώδες νάιλον υλικό, που δεν χαράζει για ήπιο καθαίρισμα, να είναι υδρόφιλο υπεραπορροφητικό για απορρόφηση υγρών, να έχει αντιβακτηριδιακή προστασία και να έχει ανθεκτικό συνθετικό συρματάκι στη μία του όψη με μεγάλη ικανότητα απομάκρυνσης δύσκολων ρύπων με δυνατό τρίψιμο. (οικιακό μεγάλο)		ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ (4ΑΔΑ:0,72)	1664	
26.	<u>ΒΑΣΗ ΠΑΡΚΕΤΕΖΑΣ</u> 45cm περίπου		TEMAXIO	32	
27.	<u>ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΟ ΠΑΝΙ ΠΑΡΚΕΤΕΖΑΣ</u> περίπου 45cm, ανταλλακτικό ακρυλικής παρκετέζας		TEMAXIO	28	
28.	<u>ΠΑΝΙ ΜΙΚΡΟΦΙΜΠΡΑ ΓΕΝ.ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ</u> Διαστάσεις περίπου 40*40, με μικροΐνες, σε διάφορα χρώματα. Πολυεστέρας 80%, polyamide 20%.		TEMAXIO	109	
29.	<u>ΠΑΝΙ ΜΙΚΡΟΦΙΜΠΡΑ ΤΖΑΜΙΩΝ</u> Διαστάσεις περίπου 40*40, οικολογικό πανάκι με μικροΐνες για τζάμια. Να καθαρίζει μόνο με νερό, πλενόμενο.		TEMAXIO	85	
30.	<u>ΣΚΑΛΑ ΑΛΟΥΜΙΝΙΟΥ (5+1 ΣΚΑΛΙΑ)</u> Μέγιστο βάρος 100kg, ύψος 1,34cm		TEMAXIO	4	
31.	ΠΑΡΚΕΤΕΖΑ		TEMAXIO	27	
32.	<u>ΦΑΡΑΣΙ</u> πλαστικό, με ανθεκτικό λάστιχο στο άκρο του, με ενσωματωμένο εργονομικό		TEMAXIO	60	

	κοντάρι μεγάλης αντοχής				
33.	<u>ΞΥΣΤΡΑ ΓΙΑ ΠΑΤΩΜΑ</u> <u>ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΜΕ</u> <u>ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΟ</u> περίπου 17cm,πλαστική		ΤΕΜΑΧΙΟ	28	
34.	<u>ΞΥΣΤΡΑ ΓΙΑ ΤΖΑΜΙΑ</u> <u>ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΜΕ</u> <u>ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΟ</u> περίπου 17cm,πλαστική		ΤΕΜΑΧΙΟ	30	
35.	<u>ΠΙΓΚΑΛ</u> πλαστικό, διαστάσεις από 34cm ως 40cm, κλειστού ή ανοιχτού τύπου,λευκό ή μπεζ.		ΤΕΜΑΧΙΟ	59	
		<b>ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ</b>			
		<b>ΦΠΑ 24%</b>			
		<b>ΤΕΛΙΚΗ ΤΙΜΗ</b>			

\*ΣΥΝΟΛΟ ΚΑΘΑΡΗΣ ΑΞΙΑΣ:.....

\*Φ.Π.Α. 24%:.....

\*ΤΕΛΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ:.....

\* Αριθμητικά και ολογράφως

Βόλος ...../...../2018  
**Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ**

(Υπογραφή – Σφραγίδα)



Της επιχείρησης ..... Α.Φ.Μ./Δ.Ο.Υ.  
 ..... έδρα ..... οδός .....  
 αριθμός ....., τηλέφωνο ....., fax ....., email: .....

## ΧΑΡΤΙΚΑ

Α/Α	ΕΙΔΟΣ	ΤΙΜΗ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ/ ΤΕΜΑΧΙΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ
1.	<p><u>ΧΑΡΤΙ ΥΓΙΕΙΑΣ ΛΕΙΟ</u> Χαρτί ρολό υγείας λείο, μη ανακυκλωμένο. Συσκευασία των 40 τεμαχίων +/-10%. Άριστης ποιότητας, εξαιρετικής αντοχής, απαλό και ανθεκτικό, κατάλληλο για την υγιεινή και προστασία της επιδερμίδας. Λευκό Α' ποιότητας, (λευκασμένος χημικός πολτός), 100 % πρωτογενής χαρτομάζα, βάρος ρολού 125 γραμμάρια +/- 5%. διπλά φύλλα/ρολό, τα οποία να έχουν κατάλληλη διάτρηση ώστε να αποχωρίζονται εύκολα το ένα από το άλλο.</p>		ΤΕΜΑΧΙΟ/ΡΟΛΟ	20710	
2.	<p><u>ΧΕΙΡΟΠΕΤΣΕΤΑ ΖΙΚ-ZAK</u> ΛΕΥΚΗ 4000τμχ +/-10% (ΚΙΒΩΤΙΟ). Χειροπετσέτες ζικ-ζακ λευκές επαγγελματικού τύπου. Να είναι μαλακή και απορροφητική μονόφυλλη από καθαρή χαρτομάζα, (πρωτογενής χαρτομάζα).</p>		ΚΙΒΩΤΙΟ	260	
3.	<p><u>ΧΑΡΤΙ ΚΟΥΖΙΝΑΣ ΛΕΥΚΟ</u> (συσκευασία 12τεμαχίων*450γρ +/-10%) Χαρτί ρολό κουζίνας, λευκό, ενισχυμένο με διάτρηση από πρωτογενής χαρτόμαζα με μεγάλη απορροφητικότητα που δεν θα αφήνει χνούδι και ανθεκτικό για πολλές χρήσεις. Απορροφητικό στο νερό, το λάδι, το λίπος και τα απορρυπαντικά. Α' ποιότητας, 100 % πρωτογενής</p>		ΤΕΜΑΧΙΟ/ΡΟΛΟ	3330	

	χαρτομαζα, βάρος ρολού 450 γραμμάρια +/- 10 %.				
4.	<u>ΧΑΡΤΟΠΕΤΣΕΤΑ ΕΣΤ. ΜΑΛΑΚΗ ΛΕΥΚΗ</u> Χαρτοπετσέτα λευκή, επαγγελματικού τύπου, μαλακή και απορροφητική από καθαρή χαρτομάζα, διαστάσεων (περίπου)24*24, συσκευασία 5 πακέτων των 750 τεμαχίων το καθένα +/- 10%. Άριστης ποιότητας. Εξαιρετικής αντοχής.		ΚΙΒΩΤΙΟ	250	
		<b>ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ</b>			
		<b>ΦΠΑ</b>			
		<b>ΤΕΛΙΚΗ ΤΙΜΗ</b>			

\*ΣΥΝΟΛΟ ΚΑΘΑΡΗΣ ΑΞΙΑΣ:.....

\*Φ.Π.Α. 24%:.....

\*ΤΕΛΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ:.....

\* Αριθμητικά και ολογράφως

Βόλος ...../...../2018  
**Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ**

(Υπογραφή – Σφραγίδα)

Της επιχείρησης ....., Α.Φ.Μ./Δ.Ο.Υ.  
 ....., έδρα ....., οδός .....,  
 αριθμός ....., τηλέφωνο ....., fax ....., email: .....

## ΕΙΔΗ ΑΠΟΡΡΥΠΑΝΤΙΚΩΝ

Α/Α	ΕΙΔΟΣ (ΑΠΟΡΡΥΠΑΝΤΙΚΑ)	ΤΙΜΗ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ/ΤΕΜΑΧΙΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ
1.	<p><u>ΥΓΡΟ ΑΠΟΡΡΥΠΑΝΤΙΚΟ ΠΛΥΝΤΗΡΙΟΥ ΠΙΑΤΩΝ</u> (συσκευασία 4lt +/-10%)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Να είναι υγρό απορρυπαντικό με καλή διασπαστική δράση έναντι δύσκολων ρύπων, κατάλληλο για αφαίρεση υπολειμμάτων τροφών. (π.χ καφέ, τσάι, κόκκινη σάλτσα)</li> <li>• Να μπορεί να χρησιμοποιηθεί σε νερό οποιασδήποτε σκληρότητας.</li> <li>• Να φέρει αριθμό καταχώρησης στο Γ.Χ.Κ</li> <li>• Να είναι κατάλληλο για πορσελάνες, κεραμικά, πλαστικά και ανοξείδωτο χάλυβα.</li> <li>• Να συνοδεύεται από το τεχνικό φυλλάδιο οδηγιών, το φύλλο δεδομένων ασφαλείας και τις οδηγίες προφύλαξης.</li> </ul>		ΛΙΤΡΟ	840	
2.	<p><u>ΥΓΡΟ ΣΤΕΓΝΩΤΙΚΟ ΠΛΥΝΤΗΡΙΟΥ ΠΙΑΤΩΝ</u> (συσκευασία 4lt +/-10%)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Στεγνωτικό και λαμπρυντικό υγρό πλυντηρίου πιάτων και ποτηριών για ξέπλυμα και γυάλισμα ποτηριών και σκευών, ιδανικό για χρήση σε γυαλί, πορσελάνη και ανοξείδωτα σκεύη, χωρίς να αφήνει ίχνη.</li> <li>• Κατάλληλο για χρήση σε όλα τα πλυντήρια πιάτων.</li> <li>• Να μην είναι διαβρωτικό.</li> <li>• Να είναι κατάλληλο για χρήση σε κάθε σκληρότητα νερού.</li> <li>• Να δίνονται οδηγίες χρήσεως και οδηγίες προφύλαξης.</li> <li>• Να αναγράφεται η δοσολογία.</li> <li>• Να έχει αριθμό καταχώρησης στο Γ.Χ.Κ.</li> </ul>		ΛΙΤΡΟ	800	

3.	<p><u>ΣΚΟΝΗ ΑΠΟΡΡΥΠΑΝΤΙΚΗ ΠΛΥΝΤΗΡΙΟΥ ΡΟΥΧΩΝ</u> (Συσκευασία 20 κιλών +/-10%).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Απορρυπαντικό πλυντηρίου για δύσκολους ρύπους σε μορφή σκόνης (κόκκοι).</li> <li>• Οι κόκκοι να διαλύονται εύκολα στο νερό και να μην συσσωρεύονται κατά τη ροή νερού μέσω της ειδικής θέσης του απορρυπαντικού στο πλυντήριο.</li> <li>• Να είναι κατάλληλο για χρήση σε κάθε σκληρότητα νερού.</li> <li>• Να κατατεθεί το τεχνικό φυλλάδιο ασφαλείας.</li> <li>• Να αναγράφεται η δοσολογία χρήσης.</li> <li>• Να συνοδεύεται από οδηγίες χρήσης και οδηγίες προφύλαξης.</li> <li>• Να έχει αριθμό καταχώρησης στο Γ.Χ.Κ.</li> </ul>		ΚΙΛΟ	800	
4.	<p><u>ΛΕΥΚΑΝΤΙΚΟ ΣΕ ΣΚΟΝΗ</u> (Συσκευασία 10 κιλών +/-10%)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Σκόνη που συνδυάζεται άριστα με όλα τα απορρυπαντικά, ενισχύει τη δράση του απορρυπαντικού και δρα αποτελεσματικά εξαφανίζοντας τους πιο δύσκολους λεκέδες, χωρίς να αφήνει κατάλοιπα.</li> <li>• Μη τοξικό και μη επικίνδυνο για το αναπνευστικό, το δέρμα και τα μάτια.</li> <li>• Να μην είναι διαβρωτικό.</li> <li>• Οι λευκαντικοί παράγοντες να ενεργοποιούνται ακόμη και σε μέτριες θερμοκρασίες.</li> <li>• Να δίνονται οδηγίες χρήσης και οδηγίες προφύλαξης.</li> <li>• Να αναγράφεται η δοσολογία.</li> <li>• Να έχει αριθμό καταχώρησης στο Γ.Χ.Κ.</li> </ul>		ΚΙΛΟ	220	
5.	<p><u>ΥΓΡΟ ΑΠΟΡ/ΚΟ ΓΕΝΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ</u> (συσκευασία 4lt +/-10%)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Υγρό καθαρισμού κατάλληλο για όλες τις επιφάνειες όπως πλακάκια δαπέδου, τοίχοι, πλαστικά, μάρμαρα, ξύλο κ.λ.π.</li> <li>• Να καθαρίζει σε βάθος χωρίς να χρειάζεται ξέβγαλμα και χωρίς να αφήνει κατάλοιπα.</li> <li>• Μη τοξικό, υποαλλεργικό, με δυνατότητα αραίωσης ή μη, να μην ξεβάφει χρώματα, λούστρα, βερνίκια κ.λ.π.</li> <li>• Να δίνονται οδηγίες χρήσης και οδηγίες προφύλαξης.</li> <li>• Να αναγράφεται η δοσολογία.</li> <li>• Να έχει αριθμό καταχώρησης στο Γ.Χ.Κ.</li> </ul>		ΛΙΤΡΟ	2500	
6.	<p><u>ΥΓΡΟ ΑΠΟΡ/ΚΟ ΓΕΝΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΜΕ ΑΠΟΛΥΜΑΝΤΙΚΕΣ ΚΑΙ ΚΑΘΑΡΙΣΤΙΚΕΣ ΙΔΙΟΤΗΤΕΣ</u> (συσκευασία 4lt +/-10%).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Υγρό ταχείας απολύμανσης, έτοιμο προς χρήση, δραστικό έναντι βακτηρίων, μυκητών, μυκοβακτηριδίων, ιών κ.λ.π.</li> <li>• Να εξατμίζεται εύκολα, να μπορεί να χρησιμοποιηθεί χωρίς ξέπλυμα και χωρίς να αφήνει υπολείμματα.</li> <li>• Να μην είναι οξειδωτικό - διαβρωτικό.</li> <li>• Να αναγράφεται η δοσολογία, οι οδηγίες χρήσης και οι οδηγίες προφύλαξης.</li> </ul>		ΛΙΤΡΟ	1400	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Να έχει αριθμό καταχώρησης στο Γ.Χ.Κ.</li> <li>• Να έχει άδεια από τον Ε.Ο.Φ.</li> </ul>				
7.	<p><u>ΥΓΡΟ ΑΠΟΡΡΥΠΑΝΤΙΚΟ ΤΖΑΜΙΩΝ</u> (συσκευασία 4lt +/-10%)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Υγρό καθαριστικό τζαμιών και γυάλινων επιφανειών.</li> <li>•Ειδική σύνθεση για να βοηθήσει τον καθαρισμό και να μην αφήνει θάμπωμα μετά το σκούπισμα και το στέγνωμα.</li> <li>•Να δίνονται οδηγίες χρήσεως, οδηγίες ασφαλείας και οδηγίες προφύλαξης.</li> <li>• Να έχει αριθμό καταχώρησης στο Γ.Χ.Κ.</li> </ul>		ΛΙΤΡΟ	1400	
8.	<p><u>ΥΓΡΟ ΑΠΟΡ/ΚΟ ΠΙΑΤΩΝ</u> (συσκευασία 4lt +/-10%) Να είναι σε υγρή μορφή και με ευχάριστο άρωμα.Να καταπολεμά τις δυσάρεστες οσμές και να έχει ουδέτερο PH.Να ξεπλένεται εύκολα και να έχει ισχυρή δράση έναντι δύσκολων ρύπων (τσάι-κόκκινη σάλτσα).Να είναι φιλικό προς τον χρήστη. Να έχει αριθμό καταχώρησης στο Γ.Χ.Κ. Να αναγράφεται η δοσολογία, οι οδηγίες χρήσεις και οι οδηγίες προφύλαξης.</p>		ΛΙΤΡΟ	1340	
9.	<p><u>ΧΛΩΡΙΝΗ</u> (συσκευασία 4lt +/-10%) Λευκαντικό,υγρό καθαριστικό με βάση το χλώριο(να περιέχει τουλάχιστον 4% ενεργό χλώριο),ειδικό για πλακάκια, είδη υγιεινής, νεροχύτες και σε όλες τις εσωτερικές επιφάνειες ενός χώρου. Να έχει αριθμό καταχώρησης στο Γ.Χ.Κ. Να αναγράφεται η δοσολογία.Να συνοδεύεται από οδηγίες χρήσης και οδηγίες προφύλαξης.</p>		ΛΙΤΡΟ	1624	
10.	<p><u>ΧΛΩΡΙΝΗ ΠΑΧΥΡΕΥΣΤΗ ΜΕ ΑΡΩΜΑ ΛΕΜΟΝΙ</u> (συσκευασία 4lt +/-10%) Λευκαντικό,υγρό παχύρευστο καθαριστικό με βάση το χλώριο, ειδικό για πλακάκια, είδη υγιεινής, νεροχύτες και σε όλες τις εσωτερικές επιφάνειες ενός χώρου. Να έχει αριθμό καταχώρησης στο Γ.Χ.Κ. Να συνοδεύεται από φυλλάδιο οδηγιών, οδηγίες προφύλαξης και να αναγράφεται η δοσολογία.</p>		ΛΙΤΡΟ	3664	
11.	<p><u>ΥΓΡΟ ΣΑΠΟΥΝΙ ΧΕΡΙΩΝ - Φιάλη με αντλία</u> (συσκευασία 500ml +/-10%).Υγρό κρεμοσάπουνο χεριών, με καθαριστικές ιδιότητες και ουδέτερο PH (5,5).Να είναι ενυδατικό, κατάλληλο για συχνή χρήση.Να έχει ευχάριστο άρωμα..Να έχει αριθμό καταχώρησης στο Γ.Χ.Κ. και στο CPNP ως καλλυντικό προϊόν. Να συνοδεύεται από οδηγίες χρήσης και οδηγίες προφύλαξης.</p>		ΤΕΜΑΧΙΟ	570	

12.	<u>ΣΑΠΟΥΝΙ ΧΕΡΙΩΝ ΣΕ ΠΛΑΚΕΣ</u> (100γρ +/-10%). Να έχει καθαριστικές ιδιότητες και να έχει ευχάριστο άρωμα. Να είναι κατάλληλο για όλους τους τύπους δέρματος. Να είναι ενυδατικό, κατάλληλο για συχνή χρήση.		TEMAXIO	200	
13.	<u>ΣΚΟΝΗ ΓΕΝΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ</u> (συσκευασία 500γρ +/-10%). Να έχει ισχυρή καθαριστική & απολυμαντική δράση. Να είναι ιδανικό για επιφάνειες, κουζίνες, μπάνια, μάρμαρα, σκεύη. Να έχει αριθμό καταχώρησης στο Γ.Χ.Κ. Να δίνονται οι οδηγίες χρήσης, οι οδηγίες προφύλαξης και η δοσολογία.		TEMAXIO	250	
14.	<u>ΑΠΟΛΥΜΑΝΤΙΚΟ ΧΕΡΙΩΝ ΤΖΕΛ</u> (συσκευασία 1 lt +/-10%) Αλκοολούχο διάλυμα ταχείας αντισηψίας, κατάλληλο για υγιεινή αντισηψία των χεριών με εντριβή. Να έχει πολύ καλή συμβατότητα με το δέρμα, αφήνοντας στα χέρια και στο δέρμα ένα διακριτικό άρωμα. Να έχει γνωστοποίηση από τον ΕΟΦ και καταχώρηση στο CPNP.		ΛΙΤΡΟ	600	
15.	<u>ΑΝΤΙΣΗΠΤΙΚΟ ΧΕΡΙΩΝ</u> (συσκευασία 500ml +/-10%) Να είναι ιδανικό για την ασφαλή αντισηψία των χεριών σε οποιοδήποτε χώρο ή περίπτωση. Με βασικό συστατικό την αιθανόλη να διαθέτει ευρύ φάσμα δράσης: -Βακτηριοκτόνο -Μυκητοκτόνο -φυματιοκτόνο -ιοκτόνο -μυκοβακτηριοκτόνο -κατά των ζυμομυκήτων Να είναι κατάλληλο για συχνή χρήση ακόμη και από άτομα με ευαίσθητη επιδερμίδα και να περιέχει παράγοντες που περιποιούνται και ενυδατώνουν το δέρμα. Να συμπεριλαμβάνεται αντλία έγχυσης.		TEMAXIO	930	
16.	<u>ΠΑΧΥΡΕΥΣΤΗ ΚΡΕΜΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ</u> (συσκευασία 500γρ +/-10%) Κρέμα βαθέως καθαρισμού για το μπάνιο, την κουζίνα και για όποιο αντικείμενο χρειάζεται καθαρισμό χωρίς φθορά στο υλικό. Να είναι ιδανική για μπαταρίες μπάνιου και φιλική με τα επισμαλτωμένα είδη υγιεινής, χωρίς να χαράσσει.		TEMAXIO	710	
17.	<u>ΣΠΡΕΙ ΓΙΑ ΑΝΟΞΕΙΔΩΤΕΣ ΕΠΙΦΑΝΕΙΕΣ</u> (συσκευασία 500 ml +/-10%) Γυαλιστικό καθαριστικό για ανοξείδωτες επιφάνειες. Έτοιμο προς χρήση. Να απομακρύνει σημάδια από τις επιφάνειες και να καθαρίζει αποτελεσματικά άλατα, οργανικούς και ανόργανους ρύπους. Να διαλύει άλατα και λίπη. Να μην προσβάλλει τα συνήθη μέταλλα (αλουμίνιο κλπ), ανοξείδωτες επιφάνειες και πλαστικά. Να δίνονται οδηγίες χρήσεως και οδηγίες ασφαλείας. Να φέρει σήμανση CE.		TEMAXIO	27	

18.	<u>ΑΠΟΡΡΥΠΑΝΤΙΚΟ ΓΙΑ ΧΑΛΙΑ</u> (συσκευασία 500 ml +/-10%). Υγρό απορρυπαντικό χαμηλού αφρισμού, για καθαρισμό χαλιών. Να απομακρύνει δύσκολους λεκέδες χωρίς να φθείρει τις ίνες. Να είναι κατάλληλο για κάθε απόχρωση χαλιών και υφασμάτων, χωρίς να επηρεάζει τα χρώματα. Να δίνονται οδηγίες χρήσης και οδηγίες προφύλαξης.		ΤΕΜΑΧΙΟ	23	
19.	<u>ΥΓΡΟ ΓΙΑ ΠΑΡΚΕΤΕΖΑ</u> (συσκευασία 5 lt +/-10%) Υγρή παρκετίνη για ξύλινα πατώματα. Με ουδέτερο pH και καλή διασπαστική δράση έναντι δύσκολων ρύπων, κατάλληλη για αφαίρεση υπολειμμάτων.		ΛΙΤΡΟ	25	
20.	<u>ΜΑΛΑΚΤΙΚΟ ΡΟΥΧΩΝ</u> (συσκευασία 4lt +/-10%) Μαλακτικό ρούχων με ευχάριστο άρωμα. Με κύρια δράση τη λίπανση των ινών των υφασμάτων, με αποτέλεσμα να μειώνεται η φθορά από τα πλυσίματα, να αποτρέπεται το μπέρδεμα των ινών και να εμποδίζεται η ανάπτυξη στατικού ηλεκτρισμού. Το προϊόν να είναι δερματολογικά ελεγμένο και να θεωρείται υπο-αλλεργικό.		ΛΙΤΡΟ	215	
21	<u>ΚΡΕΜΟΣΑΠΟΥΝΟ</u> (συσκευασία 4lt +/-10%). Υγρό κρεμοσάπουνο χεριών, με καθαριστικές ιδιότητες και ουδέτερο PH , χωρίς φορμαλδεύδη. Να είναι ενυδατικό, κατάλληλο για συχνή χρήση. Να έχει ευχάριστο άρωμα.. Να έχει αριθμό καταχώρησης στο Γ.Χ.Κ. και στο CPNP ως καλλυντικό προϊόν. Να συνοδεύεται από οδηγίες χρήσης και οδηγίες προφύλαξης.		ΛΙΤΡΟ	1637	
				<b>ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ</b>	
				<b>ΦΠΑ</b>	
				<b>ΤΕΛΙΚΗ ΤΙΜΗ</b>	

\*ΣΥΝΟΛΟ ΚΑΘΑΡΗΣ ΑΞΙΑΣ:.....

\*Φ.Π.Α. 24%:.....

\*ΤΕΛΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ:.....

\* Αριθμητικά και ολογράφως

Βόλος ...../...../2018  
Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ

(Υπογραφή – Σφραγίδα)

---